

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
(Dott. Andrea Antonino Di Como)



COMUNE DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Direzione IX

Programmazione Finanziaria, Risorse Umane, Gestione delle Risorse e Patrimonio
U.O. Relazioni Sindacali, Contratti Collettivi e Individuali, gestione giuridica, amministrativa, previdenziale e contabile del Personale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 209 DEL 03/11/2022

OGGETTO: *Concessione Congedo Parentale gg. 1 - Dipendente sig.ra Omissis, per il figlio Omissis.*

TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI:

1. SINDACO	ON-LINE
2. ALBO PRETORIO	ON-LINE
3. UFFICIO PUBBLICAZIONI	ON-LINE
4. DIPENDENTE	ON-LINE
5. DIREZIONE COMPETENTE	ON-LINE
6. UFFICIO CONTABILITÀ	ON-LINE
7. UFFICIO PENSIONI	ON-LINE
8. UFFICIO PERSONALE	

Il Responsabile del Procedimento:
(F.to Rag. Nicolò FERRERI)

PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, li _____

IL Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

VISTA l'istanza – *agli atti di ufficio* – datata **25/10/2022** protocollo generale n. **42152**, dalla sig.ra **Omissis** a tempo indeterminato cat. «C», con la qualifica di *Istruttore di Vigilanza*, istanza tendente ad usufruire di congedo parentale per il giorno 02/11/2022, ai sensi dell'art. 32 del T.U. del D. Lgs. 26/03/2001 n° 151 e art. 43 del ccnl 21/05/2018, per il figlio **Omissis** nato a *Omissis* il *Omissis*;

VISTO l'art. 17 – comma 5° del C.C.N.L. dei dipendenti EE.LL. con cui viene precisato che per i primi 30 gg. di congedo parentale di cui al citato art. 32, è prevista la retribuzione per intero con esclusione dei compensi per lavoro straordinario e delle indennità per prestazioni disagiate, pericolose, o dannose per la salute, e che i rimanenti 5 mesi saranno ridotti del 70%;

ACCERTATO che il trattamento economico, veniva disciplinato dall'art. 17 – comma 5 del C.C.N.L. del 14/09/00 e dagli artt. 32 e 34 del D.lgs. n. 151/01 dal quale si evinceva che:

- 1) entro l'ottavo anno di vita del bambino, spetta il 100% della retribuzione, nell'ambito del periodo massimo di 30 giorni, fruito da entrambi i genitori;
- 2) per i successivi 5 mesi, spetta il 30% della retribuzione, entro il terzo anno di vita del bambino;
- 3) per gli ulteriori periodi (oltre il sesto mese) e comunque per i periodi successivi al terzo anno di vita del bambino, spetta il 30% della retribuzione, se il reddito del richiedente non è superiore a 2,5 volte l'importo della pensione minima (definita per anno), **se il reddito è superiore, il richiedente ha diritto al congedo parentale ma non all'indennità.**

VERIFICATO che con Decreto Legislativo n. 80/2015 e con decorrenza dal 25/06/2015, l'art 32 del D. Lgs 151/2001 è stato modificato, essendo prevista la fruizione del congedo parentale facoltativo retribuito al 30% fino ai sei anni di vita del bambino e del congedo parentale facoltativo non retribuito fino al dodicesimo anno di vita del bambino, fermo restando l'usufruizione del periodo massimo di 30 giorni retribuiti al 100% entro l'ottavo anno di vita del bambino;

RILEVATO che la dipendente ha fruito di giorni **16** di tale congedo parentale, mentre il coniuge **Omissis** non ne ha fruiti come si evince dalla dichiarazione resa dallo stesso;

VISTO l'art. 2 della L.R. n. 5 del 5 aprile 2011, con cui è stato modificato l'art. 2 della L.R. n. 10 del 30 aprile 1991, di recepimento della L. n. 241/90;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n. 267 del 18/8/2000, così come modificato dall'art. 3 del D. L. n° 174/2012;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato «4» del Piano di Auditing 2022/2024 approvato con Delibera di G.M. n. **10** del **01/02/2022**;

VISTI:

- decreto Lgs.267/2000;
- decreto Lgs. 165/2001;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1 **CONCEDERE** alla dipendente sig.ra **Omissis** il congedo parentale richiesto di giorni **1** per il **02/11/2022** ai sensi dell'art. 32 del T.U. del D. Lgs. 26/03/2001 n° 151 e art. 43 del ccnl 21/05/2018, per il figlio **Omissis** nato a *Omissis* il *Omissis*;
- 2 **NOTIFICARE** il presente provvedimento alla dipendente e agli Uffici interessati.

Il responsabile del procedimento:
(F.to Rag. Nicolò FERRERI)

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE

VISTA la Determina Sindacale n° **32** del **31/08/2021**, con cui è stato conferito l'incarico di Responsabile della *IX Direzione Programmazione Finanziaria, Risorse Umane, Gestione delle Risorse e Patrimonio*, al Dott. *Andrea Antonino DI COMO*, e dei relativi sostituti ad interim in caso di assenza o impedimento fino alla data del **31/12/2022**;

ATTESA la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

DETERMINA

- 1 **DI ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. del *Codice di Comportamento* del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);
- 2 **DI APPROVARE** la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta.

Il Responsabile della Direzione
(F.to Dott. *Andrea Antonino DI COMO*)