



Regione Siciliana  
**Città di Castelvetro**  
Libero Consorzio Comunale di Trapani

**VI Direzione Organizzativa "Servizi a Rete e Ambientali"**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 372 DEL 25/11/2022**

**OGGETTO:** Lavori di manutenzione ordinaria di strade e marciapiedi comunali - Nomina del Responsabile Unico del Procedimento e del relativo gruppo di lavoro.

	<b>TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI</b>	<b>DATA</b>	<b>FIRMA PER CONSEGNA</b>
1	SINDACO		<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetro.tp.it">sindaco@comune.castelvetro.tp.it</a>
2	DIREZIONE IX (Programmazione finanziaria e gestione risorse)		<a href="mailto:gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it">gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it</a>
3	Ufficio contabilità del personale		<a href="mailto:glorenzo@comune.castelvetro.tp.it">glorenzo@comune.castelvetro.tp.it</a>
4	Ufficio Delibere		
5	Amministrazione Trasparente		<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it</a>
6	Dipendenti interessati		<a href="mailto:gaggiato@comune.castelvetro.tp.it">gaggiato@comune.castelvetro.tp.it</a> <a href="mailto:rfileardo@comune.castelvetro.tp.it">rfileardo@comune.castelvetro.tp.it</a> <a href="mailto:mpisciotta@comune.castelvetro.tp.it">mpisciotta@comune.castelvetro.tp.it</a> <a href="mailto:tconcadoro@comune.castelvetro.tp.it">tconcadoro@comune.castelvetro.tp.it</a>
7	ALBO PRETORIO		<a href="mailto:messi@comune.castelvetro.tp.it">messi@comune.castelvetro.tp.it</a>

Assunto Impegno n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Sull'Intervento n° \_\_\_\_\_

Cap. P. E. G. n° \_\_\_\_\_

Fondo risultante €. \_\_\_\_\_

Imp. Precedente €. \_\_\_\_\_

Imp. Attuale €. \_\_\_\_\_

Dispon. Residua €. \_\_\_\_\_

Il Responsabile

## IL RESPONSABILE DELLA VI DIREZIONE ORGANIZZATIVA

### “Servizi a Rete e Ambientali”

Dott. Vincenzo Caime

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi.*

#### **Premesso che:**

- la VI Direzione - *Servizi a Rete e Ambientali dell'Ente*, tra i vari compiti istituzionali, ha anche quello di gestire tutti i servizi a rete di proprietà comunale, compreso le strade, sia interne che esterne alla città e i relativi marciapiedi;
- lo stato di degrado delle strade, interessate da sparsi transennamenti e dei marciapiedi comunali, oltre che a lenire l'immagine della città dal punto di vista del decoro, è causa di pericolo per l'incolumità pubblica e la sicurezza stradale e comporta una gran mole di azioni risarcitorie da parte di cittadini lesi;
- la Direzione per garantire la manutenzione ordinaria delle reti stradali e dei marciapiedi è deputata alla redazione dei progetti tecnici e alla conduzione dei relativi appalti pubblici;
- ai fini sopra richiamati, le anzidette criticità, unitamente a innumerevoli altre, destano notevole preoccupazione in quanto possono essere causa, oltre di danni gravi e certi all'Ente (risarcimenti danni per sinistri stradali), altresì di pericolo grave per la pubblica incolumità;
- in data 21 novembre 2022 il Sindaco sulle varie problematiche di cui trattasi ha indetto una conferenza di servizio con i tecnici della VI Direzione, con il Responsabile dei Servizi Finanziari e con l'Assessore Ing. Stefano Mistretta;
- nella riunione di cui trattasi si è dato mandato alla direzione di procedere nell'avvio delle necessarie procedure per la manutenzione ordinaria delle strade e dei marciapiedi comunali;

**Considerato** che per la gestione del complesso procedimento, per quanto previsto nell'avviso pubblico sopra richiamato, è necessario nominare un Responsabile Unico del Procedimento;

**Vista** la Legge n.241 del 07 agosto 1990 ed in particolare l'art.5, commi 1 e 2;

**Richiamato**, in particolare, l'art.31 del D.Lgs. n.50/2016 che stabilisce che, per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, le stazioni appaltanti nominano, con atto formale del soggetto responsabile a livello apicale dell'unità organizzativa, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima dotati del necessario livello di inquadramento giuridico, in relazione alla struttura della pubblica amministrazione, un Responsabile Unico del Procedimento per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;

**Viste** le linee guida n.3, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n.50, recenti “*nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*”, approvate dal consiglio dell'autorità con deliberazione n.1096 del 26.10.2016 ed aggiornate D.Lgs.n.56 del 19.04.2017, con deliberazione del Consiglio n.1007 dell'11.10.2017;

**Ritenuto** di far rimanere in capo allo scrivente, le funzioni di RUP per l'istruttoria e definizione degli atti inerenti il procedimento sopra richiamato e della necessità di nominare il relativo gruppo di lavoro;

#### **Visti:**

- l'art. 40, lettera m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008, pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 del 08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicata sulla GURS n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- la Determina del Sindaco n. 32 del 31.08.2021 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di Responsabili di Direzione, modificata con Determina n. 10 del 09/02/2022 e n. 14 del 21.02.2022;
- la deliberazione di G.M. n. 90 del 29.04.2022 di “Approvazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Aggiornamento 2022-2024”;

**Dato atto** che la presente determinazione é stata redatta per quanto possibile la scheda di cui all'allegato “A” del Piano Auditing 2022/2024 e in conformità al documento unico di programmazione (DUP) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 09.02.2022;

**Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione e la propria competenza nella redazione dell'atto;

**Attestando**, l'insussistenza di relazioni di parentela, affinità o situazioni di convivenza che possono portare a ipotesi di conflitto d'interesse;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

## DETERMINA

Per le motivazioni in narrativa esposte:

1. **Nominare**, relativamente all'appalto dei “Lavori di manutenzione ordinaria di strade e marciapiedi comunali” Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il geom. Melchiorre Pisciotta, in possesso dell'esperienza e dei requisiti previsti dalle norme richiamate in premessa ed in particolare dalle linee guida n.3 di attuazione del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n.50.

2. **Costituire** il gruppo di lavoro fra i dipendenti in servizio presso la VI Direzione Organizzativa “*Servizi a Rete e Ambientali*”, assegnando per l’espletamento delle funzioni, ad ognuno di loro, le specifiche funzioni di seguito riportate:
  - Geom. Giuseppe Aggiato, progettista e direttore dei lavori;
  - Dott. Vincenzo Caime, per la verifica preventiva della progettazione (art. 26, c.6, lett. c) del codice;
  - Sig.ra Rosanna Filardo, collaboratore amministrativo;
  - Geom. Tommaso Concadoro, supporto al RUP;
3. **Attesta** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 3 del D.L. 174/2012 e l’insussistenza di ipotesi di conflitto d’interesse.
4. **Esprime**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa il parere favorevole.
5. **Autorizza** la notifica del presente provvedimento agli uffici di competenza.

Il Responsabile della VI D.O.  
F.to Dott. Vincenzo Caime

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
**(Dott. Andrea Antonino Di Como)**

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente è stata pubblicata all' Albo Pretorio del Comune dal \_\_25.11.2022 al 10.12.2022 consecutivi.

Registro pubblicazioni n° 3573

**Il Responsabile dell'Albo**

\_\_\_\_\_

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Responsabile

\_\_\_\_\_

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_