



# Città di Castelvetro

Selinunte

## XI DIREZIONE ORGANIZZATIVA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 265 DEL 21 novembre 2022**

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n°42 PA del 11.10.2022 relativa al servizio di trasporto pubblico locale (TPL) II Trimestre – Ditta Autoservizi Salemi P.I. 00058250812 – C.I.G. 0857668°03.-

	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	
1	AL SIGNOR SINDACO		<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetro.tp.it">sindaco@comune.castelvetro.tp.it</a>
2	AL RESPONSABILE DELLA IX D.O. Programmazione finanziaria e Gestione delle risorse		
3	Autoservizi Salemi s.r.l. con sede in Marsala in via Salemi n.97		<a href="mailto:amministrazione@pec.autoservizisalemi.it">amministrazione@pec.autoservizisalemi.it</a>
4	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it</a>
5	ALBO PRETORIO ON LINE		<a href="mailto:messi@comune.castelvetro.tp.it">messi@comune.castelvetro.tp.it</a>
6	UFFICIO DELIBERE		

**Il Responsabile del Procedimento**  
f.to (Comm. Giovanni Catalano)

Assunto Impegno	n. 2051 del 18/11/2022
Sull'Intervento	n.
Capitolo P.E.G.	n. 7110.2
Fondo risultante	
Impegno precedente	€ -
Impegno attuale	€ 29.522,45
Disp. Residua	€
Il Responsabile f.to Manzo Maria	

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**Commissario Giovanni Catalano**

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L. R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

**VISTO:**

- il contratto di repertorio n. 8065 del 30/01/2008, registrato il 31/01/2008 al n.18 presso l'Agenzia delle Entrate di Castelvetro, avente per oggetto: "Affidamento provvisorio dei Servizi di Trasporto Pubblico Locale in autobus già in concessione" alla ditta Autoservizi Salemi s.r.l. con sede in via Salemi n.97, Marsala P.I. 00058250812;

**VISTA:**

- la fattura elettronica n. 42 PA dell'11 ottobre 2022 emessa dalla ditta Autoservizi Salemi SRL, corrente in Marsala nella via Salemi n. 97, prot. n. 40086/2022, per un importo complessivo di € **34.776,62** compresa IVA al 10%;

**ATTESO** che l'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità Dipartimento delle Infrastrutture, della Mobilità e dei Trasporti ha versato nella casse comunali la cifra di € **29.522,45** in data 06/10/2022 per il pagamento del Trasporto Pubblico locale delle linee regionali;

**VISTA** la nota del 18 maggio 2015 della ditta Autoservizi Salemi SRL, acquisita in pari data al n. 18285 di protocollo generale dell'Ente, con la quale ha reso la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari in conformità alla legge n. 136 del 13 agosto 2010;

**VISTO** il DURC emesso dall'INAIL, con protocollo INAIL **35497748** avente validità fino al **14.03.2023**, attestante la regolarità dei versamenti contributivi e previdenziali;

**VISTI:**

- Il T.U. n. 267/2000 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti Locali e s.m.i.;
- Gli artt. 107 e 183 del D. Lgs 267/2000;
- L'art. 163 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267;
- Il D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto del Comune di Castelvetro;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della Trasparenza 2022/2024
- la determinazione dirigenziale n.255 dell'11/11/2022 a firma del Responsabile della XI Direzione Organizzativa avente ad oggetto: "Impegno di spesa per trasporto pubblico locale delle autolinee di competenza regionale relativo al secondo trimestre dell'anno 2022"

**VISTO:**

- l'art. 1, comma 629, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015), la quale statuisce, che per le cessioni di beni, prestazioni e servizi effettuate nei confronti degli enti pubblici l'imposta deve essere trattenuta dagli stessi per essere riversata allo Stato;
- la determina del Sindaco n. 32 del 31.09.2021;

**ACCERTATA:**

- la necessità e l'urgenza di provvedere immediatamente alla liquidazione ed al pagamento della sopra citata fattura elettronica per scongiurare il pericolo di contenziosi, causa di danni gravi e certi all'Ente;
- Che la sottoscrizione del presente atto ha altresì, valore di attestazione circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. lgs 267/2000 così come modificato dalla Legge 213 del 07/12/2012;

**PROPONE**

*Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti*

1. **LIQUIDARE E PAGARE** la cifra di € **29.522,45**, compresa I.V.A. al 10% trasferita dall'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità Dipartimento delle Infrastrutture, della Mobilità e dei Trasporti **in acconto** alla fattura elettronica n. 42 PA dell' 11 ottobre 2022 emessa dalla ditta Autoservizi Salemi SRL, corrente in Marsala nella via Salemi n. 97, prot. n. 40086/2022, per un importo complessivo di € 34.776.62, compresa I.V.A. al 10% per il Trasporto Pubblico Locale effettuato nel secondo trimestre del 2022;

2. **DARE ATTO** che l'importo da liquidare e pagare ammontante ad € 29.522,45 grava, ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs. 267/2000, sul bilancio di previsione 2022/2023, in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022, alla Missione 10 – Programma 02 – Titolo 01- Macroaggregato 103;
3. **DARE ATTO che la Ditta** Autoservizi Salemi SRL, corrente in Marsala nella via Salemi n. 97 è in regola con il pagamento dei Tributi locali come da nota Prot. n. 41398 del 19/10/2022 a firma del Responsabile della X Direzione Organizzativa, Dott. Michele Grimaldi
4. **DARE ATTO che la Ditta** Autoservizi Salemi SRL, corrente in Marsala nella via Salemi n. 97 è in regola con il pagamento presso l'Agenzia delle entrate – Riscossione come da dettaglio richiesta effettuata identificativo n. 20220000351907 del 18-10-2022.
5. **AUTORIZZARE** il responsabile della IX Direzione “Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse” a emettere conforme mandato di pagamento in favore della ditta Autoservizi Salemi s.r.l. con sede in via Salemi n.97, Marsala, P.I. 00058250812, per un importo al netto dell'I.V.A. di € 26.838,59 con accredito su IBAN riportato nella fattura.
6. **AUTORIZZARE** il responsabile della IX Direzione “Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse” a emettere conforme e separato mandato di pagamento in favore dell'Erario per un importo di € 2.683,86 in riferimento all'aliquota I.V.A. del 10% , riportato nella fattura sopra elencata.
7. **DARE ATTO**, infine, che il presente atto è stato redatto secondo la scheda di cui all'allegato “A” del Piano di Auditing 2022/2024;
8. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. Del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);

**Il Responsabile del Procedimento**  
**f.to Comm. Giovanni Catalano**

## **IL RESPONSABILE DELLA XI DIREZIONE ORGANIZZATIVA POLIZIA MUNICIPALE**

**Dott.ssa Rosaria Raccuglia**

### **VISTA:**

la superiore proposta di determinazione dirigenziale predisposta dal Responsabile del Procedimento;

### **ATTESA:**

- La propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;
- La non sussistenza di ipotesi di conflitto di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);

**DATO ATTO** che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente, e ritenuto di potere attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla presente si rende parere di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del TUEL.

## **DETERMINA**

1. **APPROVARE** la proposta del Responsabile del Procedimento di cui sopra, che qui si intende integralmente trascritta;
2. **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale nella specifica partizione della sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione Bandi di Gara e Contratti, del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1 lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2. Del D. Lgs. N. 20/2016 e s.m.i.
3. **TRASMETTERE** Il presente atto al Responsabile della IX Direzione Organizzativa e Servizi Finanziari, per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 184 commi 3 e 4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000.
4. **ESPRIMERE**, ai sensi l'art. 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e l'art.15 del vigente regolamento comunale sui controlli interni e dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento equivale al rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**Il Responsabile della XI D.O. Polizia Municipale**  
**f.to Dott.ssa Rosaria Raccuglia**

## ***SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI***

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267.

Castelvetrano,  
21/11/2022

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E  
GESTIONE DELLE RISORSE  
f.to Dott. A. Di Como

---

**PUBBLICAZIONE**

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e così  
per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

Castelvetrano, \_\_\_\_\_

II RESPONSABILE DELL'ALBO

**AUTENTICA**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Castelvetrano, \_\_\_\_\_