



Città di Castelvetro

I DIREZIONE ORGANIZZATIVA – AFFARI GENERALI- SVILUPPO E
PROGRAMMAZIONE – AFFARI ISTITUZIONALI

“SERVIZI DEMOGRAFICI”

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 114 DEL 06.12.2022

Oggetto: Acquisto carpette fascicoli giudizi civili per l'ufficio del Giudice di Pace anno 2023. Affidamento fornitura alla Ditta “Rago Salvatore” Impegno di spesa. C.I.G.: Z3238DC547.

<i>n. ord.</i>	<i>Uffici destinatari</i>	<i>Data trasmissione</i>	<i>Firma</i>
1	Sindaco	sindaco@comune.castelvetro.tp.it	
2	Albo Pretorio	messi@comune.castelvetro.tp.it	
3	Amministrazione Trasparente	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it	
4	IX Direzione		
5	Ditta affidataria	rago.tipografia@libero.it	

Assunto impegno n. 733 del 01.12.2022
Sull'intervento n.
Cap. P.E.G. n. 320.5
Fondo Risultante €
Imp. Precedente €
Imp. Attuale € 480,00
Disp. Residua €
IL RESPONSABILE F.TO MAURIZIO BARRESI

IL RESPONSABILE DELLA I DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, adotta la seguente Determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi e rischi di interferenza.

PREMESSO che il Comune di Castelvetro nel 2014 quando è stato soppressa la sezione distaccata del Tribunale di Marsala ha esercitato la facoltà di mantenere aperto l'ufficio del Giudice di Pace, ritenuto un presidio di legalità importante e per assicurare un servizio giustizia più vicino possibile ai cittadini.

CONSIDERATO che le spese di funzionamento degli uffici di Giudice di Pace mantenuti sono interamente a carico dei Comuni che hanno optato per il mantenimento.

VISTA la richiesta della dott.ssa Mazzara di acquisto delle carpette formato 50X35 necessarie per la formazione del fascicolo d'ufficio dei procedimenti civili per l'anno 2023.

VISTA l'indagine di mercato effettuata dall'economista comunale.

CONSIDERATO che il materiale richiesto supera l'importo massimo acquistabile tramite il servizio economato.

VISTO il preventivo presentato dalla tipolitografia di Rago Salvatore, unica ditta che ha risposto alla richiesta dell'Economista.

CONSIDERATO che il formato delle carpette richiesto 50X35 non rientra tra quelli ordinari acquistabili dai consueti fornitori di materiale di cancelleria e, di conseguenza, è acquistabile solo da una tipografia in quanto va realizzato su misura.

ACCERTATO che non sussiste l'obbligo del ricorso al MEPA, stante che la spesa è inferiore ad € 5.000,00 (ex art. 1, comma 450, della L. 296/2006).

VISTO l'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. N. 50/2016, che, relativamente all'affidamento e all'esecuzione di lavori, servizi e forniture, prevede la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto *“per affidamenti di importo inferiore a 150.000,00 euro”*.

RITENUTO opportuno disporre l'affidamento diretto alla Ditta “ Rago Salvatore.” con sede legale in Via Minghetti, 26 di Castelvetro- P.IVA 02613880810-.

VISTO il DURC dal quale risulta la regolarità contributiva della ditta fino al 09/03/2023.

ACQUISITA la tracciabilità finanziaria ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

RILEVATO che l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, Servizi e Forniture ha assegnato all'ordine di acquisto il seguente numero di CIG Z3238DC547.

VISTA la determina del Sindaco n.11 dell'11.02.2022, con la quale viene conferito l'incarico al Dott. Giuseppe Palmeri Responsabile della Direzione I – Affari Generali – Sviluppo Programmazione – Affari Istituzionali – Servizi Demografici, con decorrenza dall' 11/02/2022 fino al 31/12/2022.

DATO ATTO che la presente determinazione è stata redatta secondo la scheda di cui all. “A” del Piano di Auditing 2022/2024.

ATTESTATE la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. L. n.174/2012 di modifica D.Lgs 267/2000;

VISTI il D.Lgs. 267/2000 e il vigente Statuto Comunale.

ATTESA la propria competenza.

DETERMINA

Per quanto in premessa che qui si intende ripetuto e trascritto:

1. **1.AFFIDARE** la fornitura di 400 carpette formato 50X35, come da preventivo in atti, alla ditta “Rago Salvatore” con sede legale in Via Minghetti, 26 di Castelvetrano- P.IVA 02613880810- per la somma di € 480,00 che non è soggetta ad IVA ai sensi dell’art. 1, commi da 54 a 89, della L. 190/2014.
2. **ASSUMERE** l’impegno di spesa ai sensi dell’artt.163,183 e 250 del D.l.gs n. 267/2000, derivante dalla presente determinazione pari a complessivi € 480,00 al codice 01.2.1.103 (cap. 320.05) del bilancio di previsione 2021/2023, in corrispondenza degli stanziamenti dell’anno 2022.
3. **DARE ATTO** che si provvederà alla relativa liquidazione in favore della Ditta Rago Salvatore con separato atto, previa presentazione di regolare fattura elettronica.
4. **ATTESTARE** la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa in ordine al presente provvedimento.

**Il Responsabile della I Direzione
f.to Dott. Giuseppe Palmeri**

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art 153 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Castelvetrano, 01.12.2022

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E
GESTIONE DELLE RISORSE
F.TO DOTT. ANDREA DI COMO

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all' Albo Pretorio del Comune dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Castelvetrano, _____

IL RESPONSABILE DELL' ALBO

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, _____