

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.*

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data 29.12.2022

*Il Responsabile della IX D.O. Programmazione Finanziaria
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como*

.....

*Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è **esecutivo**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

PUBBLICAZIONE

N. _____ *Del Registro Delle Pubblicazioni*

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Responsabile del servizio

.....

IL RESPONSABILE DELLA II D.O. Servizi al Cittadino

Copia conforme all'originale resa in data _____

*Il Responsabile II D.O.
Avv. Simone Marcello Caradonna*



CASTELVETRANO

**II DIREZIONE ORGANIZZATIVA
Servizi al Cittadino**

**CITTÀ DI CASTELVETRANO
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. 176 DEL 30.12.2022

OGGETTO: Servizio casa di riposo per l'accoglienza anziani – I.P.A.B. "Maria Addolorata" Fondazione Maniscalco – La Rosa – di Santa Ninfa - *Inserimento e Impegno di spesa*
CIG: ZE0395C25F

	TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1	AL SINDACO		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	IX DIREZIONE (Ufficio Ragioneria)		
3	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
4	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetro.tp.it
5	CASA DI RIPOSO SANTA NINFA		casadiriposasantaninfa@pec.libero.it

Assunto Impegno	n° 800 del 29.12.2022
Sull'intervento	n° _____
Cap. P.E.G. Provv.	n° 9710.25
Fondo risultante	€ _____
Imp. Precedente	€ _____
Imp. Attuale	€ 6.200,00
Dispon. Residua	€ _____

Il Responsabile
F.to Maurizio Barresi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ist.re Amm.vo, Rosa Maria Alcamo

Ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse:

PREMESSO che

- con nota n. 27062 del 04/07/2022 questa Direzione Organizzativa ha chiesto per ragioni socio-assistenziali urgenti ed indifferibili l'inserimento di numero 2 ospiti presso l'IPAB "Maria Addolorata" Fondazione Maniscalco – La Rosa – di Santa Ninfa, agli atti di questo Ufficio, ai sensi del D.Lgs 193/2000 della privacy,
- con la Deliberazione della Giunta Comunale n.262 del 23.12.2022 è stato approvato lo schema di convenzione da stipulare con l'Ente Assistenziale IPAB "Maria Addolorata" Fondazione Maniscalco – La Rosa – di Santa Ninfa, regolarmente iscritto all'Albo Regionale, art. 26 L.R. n.22/86 degli Enti assistenziali pubblici e privati, per lo svolgimento dell'attività di assistenza a favore di persone anziane, con la quale agli atti di ufficio ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy;

DATO ATTO che da comunicazione dell'IPAB "Maria Addolorata" Fondazione Maniscalco – La Rosa – di Santa Ninfa, in data 19/07/2022 è deceduto l'ospite C.V.- e con nota n.948 del 09/11/2022 l'ospite R. F. il 14/11/2022, viene trasferito presso la Casa di Riposo San Francesco - Salemi;

RITENUTO pertanto necessario provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa, ai sensi del combinato disposto degli art. 163, 183 e 250 del D.Lgs 267/2000, la somma complessiva, pari ad €. **6.200,00** per il servizio di accoglienza, presso l'IPAB "Maria Addolorata" Fondazione Maniscalco – La Rosa – di Santa Ninfa, per il periodo dal 04/07/2022 al 14/11/2022 a carico della Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro aggregato 103 – Cap. 9710.25 del bilancio di previsione 2022/2024;

VISTI/e:

- L.241/90;
- la L.R. n. 48/91;
- la L. 328/00;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n 267 e s.m.i, in particolare, gli articoli 107, 163, 183 e 192 e 250;
- la L. R. n 30/2000;
- il D. Lgs.165/2001;
- l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL. vigente nella Regione Siciliana
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2022/2024;
- il Provvedimento Sindacale n. 32 del 31.08.2021;
- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, agli atti d'ufficio ai sensi della legge 196/2003 sulla privacy;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'all. "A" del piano di Auditing 2022/2024;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n° 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012;

PROPONE

Per quanto in premessa che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto;

IMPEGNARE, ai sensi del combinato disposto degli art. 163, 183 e 250 del D.Lgs 267/2000, la somma complessiva, pari ad € **6.200,00** a carico della Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro aggregato 103 – Cap. 9710.25 del bilancio di previsione 2022/2024 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022, per il servizio di accoglienza presso l'IPAB "Maria Addolorata" Fondazione Maniscalco – La Rosa – di Santa Ninfa, periodo dal 4 Luglio al 14 Novembre 2022 a carico della con l'IPAB "Maria Addolorata" Fondazione Maniscalco – La Rosa – di Santa Ninfa, a agli atti di ufficio ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy;

STABILIRE che l'importo di cui sopra sarà liquidato all'IPAB "Maria Addolorata" Fondazione Maniscalco – La Rosa – di Santa Ninfa, a seguito di presentazione di rendiconti trimestrali e di fatture fiscalmente valide relative al servizio svolto, con successivi provvedimenti ai sensi dell'art. 40 del vigente Statuto Comunale.

Responsabile dell'Istruttoria

F.to Ist.re Amm.vo Rosa Maria Alcamo

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA

VISTA ed Esaminata la suesposta proposta di determinazione, predisposta dal Responsabile Unico del Procedimento, che assume a motivazione per l'adozione dell'odierno provvedimento;

ATTESTANDO contestualmente l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi;

RICONOSCIUTA la propria competenza;

DETERMINA

1. **ESPRIMERE** parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa;
2. **APPROVARE** la suesposta proposta determinazione che si intende ripetuta e trascritta;

DISPONE

la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art.23, comma 1 – lett. B, del D.Lgs.14 marzo 2013, n 33.

Responsabile II Direzione

F.to Avv Simone Marcello Caradonna