



CASTELVETRANO

VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA  
SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Regione Siciliana  
Libero Consorzio Comunale di Trapani  
... ..

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 44 DEL 09.12.2022**

**OGGETTO:** Presa d'atto per l'annullamento del provvedimento n.44 del 15.09.2021, con la quale è stato annullato in autotutela la determinazione n.68 del 05.08.2021 con la quale era stata l'autorizzazione edilizia tacitamente assentita in forza della SCIA presentata il 30.12.2020, protocollo pratica REP\_PROV\_TP/TP-SUPRO 0066580/30-12-2020 dal sig. Martire Sergio amministratore unico della ditta SELIN TOURST s.r.l.s.02762300818.

N.	TRASMESSO A:	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1.	AL RESPONSABILE DELLA VII D.O. EDILIZIA PRIVATA GEOM. CATANZARO MATTEO		ONLINE
2.	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it</a>
3.	ALBO PRETORIO ON LINE		<a href="mailto:messi@comune.castelvetrano.tp.it">messi@comune.castelvetrano.tp.it</a>

Assunto Impegno	n° _____
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G. Provv.	n° _____
Fondo risultante	€. _____
Imp. Precedente	€. _____
Imp. Attuale	€. _____
Dispon. Residua	€. _____

Il Responsabile

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi degli artt. 6 e 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, dispone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.*

### PREMESSO CHE:

- la delibera della giunta municipale n. 184 del 6.08.2021 con la quale e' stata approvata la "Revisione e riorganizzazione della Struttura organizzativa dell'Ente";
- la della Giunta Comunale n. 190 del 24.08.2021 a modifica la delibera n.184/2021 con la quale è stata modificata, dando atto che l'operatività degli Uffici e delle Direzioni, andrà a decorrere dall'1.09.2021;
- la delibera della Giunta Municipale n. 191 del 31.08.2021 la Giunta Comunale con la quale sono state indicate le "Assegnazione delle risorse umane della Struttura organizzativa dell'Ente per taluna Direzione Organizzativa";
- la Determina Sindacale n. 32 del 31/08/2021 con la quale sono state individuate le nuove Posizioni Organizzative da assegnare alle direzioni;
- il provvedimento n.43 del 07.09.2021 conferimento incarichi interni al personale in servizio presso alla VIII D.O. SUAP.

**VISTO** il parere del Consiglio di Giustizia Amministrativa (C.G.A.) a sezioni riunite n.130/2022 per la Regione Siciliana reso sulla istanza di annullamento previa sospensione cautelare nell'Adunanza del 15 marzo 2022 proposto dal sig. Garzia Francesco, acquisito al protocollo generale di arrivo n.45511 del 15.11.2022, già inviato in pari data alle competenti Direzioni Organizzative VIII "SUAP" e VII "Edilizia Privata" del comune di Castelvetrano.

### RICHIAMATI

- Il T.U. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Gli artt. 107 e 183 del D.lgs. 267/2000;
- l'art. 163 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- la legge regionale.23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e di servizio;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Regolamento di Contabilità;
- Lo Statuto del Comune di Castelvetrano;
- Il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2021/2023
- Che, il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'All. «A» del piano di Auditing 2022/2024;

**ATTESTARE** l'insussistenza, in relazione all'oggetto del presente atto, di ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corrottivi del Comune di Castelvetrano, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

### PROPONE

1. **PRENDERE ATTO** del parere del Consiglio di Giustizia Amministrativa (C.G.A.) a sezioni riunite n.130/2022 per la Regione Siciliana reso sulla istanza di annullamento previa sospensione cautelare nell'Adunanza del 15 marzo 2022 proposto dal sig. Garzia Francesco, acquisito al protocollo generale di arrivo n.45511 del 15.11.2022, già inviato alle competenti Direzioni Organizzative VIII "SUAP" e VII "Edilizia Privata" del comune di Castelvetrano;
2. **TRASMETTERE** Il presente atto al Responsabile del VII Direzione Organizzativa Edilizia Privata per competenza ai fini del proseguimento dell'iter riguardante il provvedimento n.68 dal pro tempore responsabile delegato della VII D.O. con la quale era stata revocata l'autorizzazione edilizia tacitamente assentita in forza alla S.C.I.A. presentata il 30.12.2022 protocollo pratica REP\_PROV\_TP/TP-SUPRO 0066580/30-12-2020 dal sig. Martire Sergio amministratore unico della ditta SELIN TOURST s.r.l.s.02762300818.
3. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii Del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);

Il Responsabile del Procedimento  
F/to Geom. Gandolfo Giuseppe

### IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA

**VISTA** La proposta di cui sopra, predisposta dal Responsabile del Procedimento geom. Gandolfo Giuseppe;

**ATTESA** La propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale e la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);

**DATO ATTO** che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente, e ritenuto di potere attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla presente si rende parere di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del TUEL.

## **DETERMINA**

1. **APPROVARE** integralmente la proposta di cui sopra;
2. **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione nella specifica partizione della sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione Bandi di Gara e Contratti, del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1 - lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
3. **TRASMETTERE** Il presente atto al Responsabile del VII Direzione Organizzativa Edilizia Privata per competenza ai fini del proseguimento dell'iter riguardante il provvedimento n.68 dal pro tempore responsabile delegato della VII D.O. con la quale era stata revocata l'autorizzazione edilizia tacitamente assentita in forza alla S.C.I.A. presentata il 30.12.2022 protocollo pratica REP\_PROV\_TP/TP-SUPRO 0066580/30-12-2020 dal sig. Martire Sergio amministratore unico della ditta SELIN TOURST s.r.l.s.02762300818.
4. **ESPRIMERE**, ai sensi l'art. 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e l'art.15 del vigente regolamento comunale sui controlli interni e dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento equivale al rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile della VIII D.O.  
Sviluppo Economico Attività Produttive  
F/to Geom. Sciacotta Filippo

**IL RESPONSABILE DELLA VIIIIDIREZIONE ORGANIZZATIVA  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA**

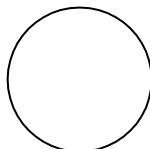
**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

*Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.*

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

*Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:*

Data



**Il Responsabile della IX D.O.  
Programmazione Finanziaria**

*Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è **esecutivo**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

**PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ Del Registro Delle Pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, .....

Il Responsabile del servizio

**IL RESPONSABILE DELLA VIIIIDIREZIONE ORGANIZZATIVA**

Copia conforme all'originale resa in data \_\_\_\_\_

Il Responsabile VIII D.O.