

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive

IL SINDACO
F.to Enzo Alfano

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Filippo Foscarei

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Cinzia Gambino



COMUNE DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 15 del 19/01/2023

OGGETTO: *Autorizzazione alla procedura di mobilità compensativa tramite l'istituto del passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 7 del D.P.C.M. 5 agosto 1988, n. 325.*

L'anno duemilaventitre il giorno diciannove del mese di gennaio alle ore 15:30 in Castelvetrano e nella Sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge in modalità audio video conferenza mista (presenti/collegati)

Presiede l'adunanza il Dott. Enzo Alfano nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti sigg.:

		Pres.	Ass.
Alfano Enzo	Sindaco	X	
Zizzo Grazia	Assessore	In collegamento audio-video	
Foscarei Filippo	Assessore	X	
Mistretta Stefano Maurizio	Assessore	X	
Siculiana Antonino Giuseppe	Assessore	X	
Calamia Luigi	Assessore		X
Cavarretta Giuseppina Fiorella	Assessore	In videoconferenza	

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Cinzia GAMBINO in presenza.

Il Sindaco/Presidente, accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti/collegati, dichiara aperta la seduta e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile e la copertura finanziaria;

ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, recepita con L. R. n. 48/91, modificata con L. R. n. 30/2000 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

<p>DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L. R. 44/91 Castelvetrano, li 19/01/2023</p> <p><i>IL SEGRETARIO COMUNALE</i> F.to Cinzia Gambino</p>	<p><u>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</u></p> <p>Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ Castelvetrano, li _____</p> <p><i>IL SEGRETARIO COMUNALE</i> _____</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ</p> <p>Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ dopo il 10° giorno dalla relativa pubblicazione</p> <p><i>IL SEGRETARIO COMUNALE</i> _____</p>

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO:

- l'art. 7 del D.P.C.M. n. 325/1988 prevede la possibilità dello scambio di dipendenti della Pubblica Amministrazione nei casi di domanda congiunta di trasferimento con compensazione con altri dipendenti di corrispondente profilo professionale, previo nulla osta dell'Amministrazione di provenienza e destinazione;
- ai sensi dell'art. 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, «in vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente»;
- il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dapprima con la circolare n. 4/2008 e poi con parere n. 4 del 19 marzo 2010, ha precisato che la configurabilità della mobilità in termini di neutralità di spesa resta garantita solo ove avvenga tra amministrazioni entrambe sottoposte a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato;
- l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 49 del D. Lgs. n. 150/2009, definisce la mobilità volontaria come «cessione del contratto di lavoro»;
- ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. L'istituto della mobilità tra enti assume, pertanto, un ruolo primario, al fine di consentire un'ottimale distribuzione del personale pubblico nonché per garantire la sostenibilità dei livelli occupazionali del pubblico impiego;

PRESO ATTO CHE

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 16.02.2022 è stato approvato il Piano delle Azioni Positive 2022-2024;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 20.12.2022 è stato approvato il D.U.P. 2022-2024;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 21.12.2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. _____ del _____ è stata approvata la Ricognizione annuale del personale in soprannumero o in eccedenza ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della L. 183/2011 – Anno 2023 con la quale si è dato atto che il Comune di Castelvetro non ha personale a tempo indeterminato in soprannumero rispetto alla dotazione organica, né eccedenze di personale a tempo indeterminato e che, pertanto, non deve avviare, nel corso del 2023, procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti;

CONSIDERATO CHE:

- con PEC del 16/12/2022 acclarata al protocollo comunale in data **16/12/2022** al n° **51254**, l'Amministrazione Comunale di Milano ha comunicato la propria disponibilità per la procedura di mobilità compensativa tramite l'istituto del passaggio diretto di personale tra amministrazioni tra il Sig. **Flavio CIGLIOLA**, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo ente inquadrato nell'Area degli Operatori Esperti – con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Contabile, categoria giuridica **B** posizione economica **B/4**, e la Sig.ra **Maria LIPARI**, dipendente a tempo pieno e indeterminato in servizio presso il Comune di Milano, avente attualmente medesimo inquadramento giuridico e profilo professionale;
- l'istituto della mobilità si configura quale strumento per conseguire una più ampia distribuzione organizzativa delle risorse umane nell'ambito della Pubblica Amministrazione globalmente intesa, in quanto, concretandosi nella sola cessione del contratto di lavoro, non genera incremento di spesa nel settore pubblico e risulta essere istituto privilegiato ai fini della migliore utilizzazione delle risorse umane e del contenimento dei costi della finanza pubblica

ATTESO CHE:

- l'istituto in esame consente di conseguire una più efficiente distribuzione organizzativa delle risorse umane nell'ambito della pubblica amministrazione globalmente intesa, in quanto concretandosi nella mera cessione del contratto di lavoro non genera incremento di spesa nel settore pubblico e, nel caso specifico, tale mobilità compensativa per interscambio non costituisce, per il Comune di Castelvetro, né cessazione né assunzione;
- nell'ambito delle previsioni dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, può farsi rientrare anche la mobilità per interscambio di due dipendenti, ovvero quella attuata per passaggio diretto tra diverse amministrazioni in cui gli enti si scambiano i dipendenti (su iniziativa o con il consenso degli stessi) realizzando una scelta organizzativa neutrale, che non lascia margini alle aspettative di altri soggetti;
- la mobilità compensativa per interscambio deve avvenire tra dipendenti aventi medesimi profili professionali e pari categoria di inquadramento;

TENUTO CONTO CHE:

- secondo il Dipartimento della Funzione Pubblica (cfr. nota del 27 marzo 2015, al prot. 20506) è consentita in ogni momento, nell'ambito delle dotazioni organiche, la mobilità dei singoli dipendenti presso la stessa o altre amministrazioni, anche di diverso comparto, nei casi di domanda congiunta di compensazione con altri dipendenti di corrispondente profilo professionale, previo nulla osta dell'amministrazione di provenienza e di quella di

destinazione;

- il Responsabile della I Direzione Organizzativa – AA.GG., Programmazione e Sviluppo, Affari Istituzionali e Servizi Demografici - del Comune di Castelvetro con nota prot. n. 2837 del 17.01.2023, agli atti d'ufficio, ha rilasciato il NULLA-OSTA INCONDIZIONATO al Dipendente Sig. **Flavio CIGLIOLA**;

RILEVATO CHE:

- al di là delle diverse qualificazioni nominali dei singoli profili effettuata dai diversi Enti sulla base delle differenti discipline Regionali e Provinciali il profilo sostanziale dei soggetti interessati alla mobilità per interscambio è omogeneo ed entrambi i dipendenti interessati all'interscambio appartengono alla stessa area professionale medesima categoria (cat. B);
- la dotazione organica dell'Ente permette il passaggio del Dipendente presso altro Ente pubblico, nel rispetto delle normative vigenti in materia;

RITENUTO, pertanto, ai sensi dell'art. 7 del D.P.C.M. 5 agosto 1988, n. 325, procedere ad autorizzare il trasferimento per mobilità volontaria del Dipendente Sig. **Flavio CIGLIOLA** nato a Torino (TO) il 17 febbraio 1979 - Area degli Operatori Esperti – con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Contabile, categoria giuridica **B** posizione economica **B/4**, cedendone il contratto al Comune di Milano, con decorrenza **01/02/2023**;

PRESO ATTO, che con la cessione del contratto per il passaggio per mobilità in oggetto la differenza economica tra i dipendenti (Sig. Flavio CIGLIOLA Cat. Econ. B/4 e la Sig.ra Maria LIPARI Cat. Econ. B/1), permette all'ente i risparmi di spesa di seguito indicati:

- dall'**1/02/2023** al **31/12/2023** € **1.785,27** così ripartiti:
 - o € **1.320,66** per differenza retributiva;
 - o € **352,35** per differenza oneri riflessi;
 - o € **112,26** per differenza IRAP;
- nelle annualità successive € **1.947,56** così ripartiti:
 - o € **1.440,72** per differenza retributiva;
 - o € **384,38** per differenza oneri riflessi;
 - o € **122,46** per differenza IRAP;

CONSIDERATO necessario approvare l'allegato schema di cessione del contratto di lavoro ex art. 1406 e ss.mm.ii. del Codice Civile che verrà sottoscritto dalle due Amministrazioni Comunali e i dipendenti in questione;

VISTO:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 che detta norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali» n. 267 del 18/08/2000;
- il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressa dal Responsabile della IX Direzione;
- il vigente CCNL;

A voti unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte:

DI ESPRIMERE il proprio nulla osta alla richiesta di mobilità volontaria in interscambio del Sig. **Flavio CIGLIOLA**, nato a Torino (TO) il 17 febbraio 1979, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo ente inquadrato nell'Area degli Operatori Esperti – con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Contabile, categoria giuridica **B** posizione economica **B/4**, con la Sig.ra **Maria LIPARI** nata a Montreal (EE) il 15/06/1975 dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Milano avente medesimo profilo professionale, inquadrata nell'Area degli Operatori Esperti, nella Categoria Giuridica **B**, Pos. Econ. **B/1**;

DI APPROVARE gli allegati schemi di cessione del contratto di lavoro ex art. 1406 e ss.mm.ii. del Codice Civile tra il Comune di Castelvetro e il Comune di Milano per il dipendente **Flavio CIGLIOLA** e tra il Comune di Milano e il Comune di Castelvetro per la dipendente **Maria LIPARI**;

DI TRASMETTERE copia del presente atto all'Amministrazione Comunale di Milano – Direzione Organizzazione e Risorse Umane – pec: ru.mobilita@pec.comune.milano.it;

DI DARE ATTO CHE a decorrere dall'**1 febbraio 2023** il dipendente Sig. **Flavio CIGLIOLA** sarà cancellata dal ruolo di dipendente del Comune di Castelvetro;

DI ASSUMERE alle dipendenze del Comune di Castelvetro, per trasferimento dal Comune di Milano, tramite mobilità per interscambio fra Pubbliche Amministrazioni, a decorrere dall'**1 febbraio 2023** la Sig.ra **Maria LIPARI**, inquadrata nell'Area degli Operatori Esperti, nella Categoria Giuridica **B**, Pos. Econ. **B/1**;

DI PRECISARE CHE:

- la decorrenza dello scambio viene fissata a decorrere dall'**1 febbraio 2023**;
- l'ente, a seguito dell'interscambio e dei soggetti con diversa posizione economica ha un'economia di **€ 1.785,27** per l'anno corrente ed **€ 1.947,56** per ciascuna annualità successiva;

DI DEMANDARE al Responsabile della IX Direzione di provvedere agli atti consequenziali al presente provvedimento;

DI DICHIARARE, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n° 44/1991;

DI PUBBLICARE copia della presente su Amministrazione Trasparente, in ossequio agli obblighi di pubblicazione.



CITTÀ DI CASTELVETRANO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

IX Direzione

**Programmazione Finanziaria, Risorse Umane,
Gestione delle Risorse e Patrimonio**

Serv.: Programmazione Gestione Finanziaria, Gestione giuridica, amministrativa e contabile del personale, Economato e Provveditorato, Gestione patrimonio, Beni confiscata alla Mafia, Gestione locazioni attive e passive immobili di proprietà comunale.

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE

Propone la seguente deliberazione avente ad oggetto: **«Autorizzazione alla procedura di mobilità compensativa tramite l'istituto del passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 7 del D.P.C.M. 5 agosto 1988, n. 325».**

VISTO:

- l'art. 7 del D.P.C.M. n. 325/1988 prevede la possibilità dello scambio di dipendenti della Pubblica Amministrazione nei casi di domanda congiunta di trasferimento con compensazione con altri dipendenti di corrispondente profilo professionale, previo nulla osta dell'Amministrazione di provenienza e destinazione;
- ai sensi dell'art. 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, «in vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente»;
- il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dapprima con la circolare n. 4/2008 e poi con parere n. 4 del 19 marzo 2010, ha precisato che la configurabilità della mobilità in termini di neutralità di spesa resta garantita solo ove avvenga tra amministrazioni entrambe sottoposte a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato;
- l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 49 del D. Lgs. n. 150/2009, definisce la mobilità volontaria come «cessione del contratto di lavoro»;
- ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. L'istituto della mobilità tra enti assume, pertanto, un ruolo primario, al fine di consentire un'ottimale distribuzione del personale pubblico nonché per garantire la sostenibilità dei livelli occupazionali del pubblico impiego;

PRESO ATTO CHE

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 16.02.2022 è stato approvato il Piano delle Azioni Positive 2022-2024;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 20.12.2022 è stato approvato il D.U.P. 2022-2024;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 21.12.2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. _____ del _____ è stata approvata la Ricognizione annuale del personale in soprannumero o in eccedenza ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della L. 183/2011 – Anno 2023 con la quale si è dato atto che il Comune di Castelvetro non ha personale a tempo indeterminato in soprannumero rispetto alla dotazione organica, né eccedenze di personale a tempo indeterminato e che, pertanto, non deve avviare, nel corso del 2023, procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti;

CONSIDERATO CHE:

- con PEC del 16/12/2022 acclarata al protocollo comunale in data **16/12/2022** al n° **51254**, l'Amministrazione Comunale di Milano ha comunicato la propria disponibilità per la procedura di mobilità compensativa tramite l'istituto del passaggio diretto di personale tra amministrazioni tra il Sig. **Flavio CIGLIOLA**, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo ente inquadrato nell'Area degli Operatori Esperti – con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Contabile, categoria giuridica **B** posizione economica **B/4**, e la Sig.ra **Maria LIPARI**, dipendente a tempo pieno e indeterminato in servizio presso il Comune di Milano, avente attualmente medesimo inquadramento giuridico e profilo professionale;
- l'istituto della mobilità si configura quale strumento per conseguire una più ampia distribuzione organizzativa delle risorse umane nell'ambito della Pubblica Amministrazione globalmente intesa, in quanto, concretandosi nella sola cessione del contratto di lavoro, non genera incremento di spesa nel settore pubblico e risulta essere istituto privilegiato ai fini della migliore utilizzazione delle risorse umane e del contenimento dei costi della finanza pubblica

ATTESO CHE:

- l'istituto in esame consente di conseguire una più efficiente distribuzione organizzativa delle risorse umane nell'ambito della pubblica amministrazione globalmente intesa, in quanto concretandosi nella mera cessione del contratto di lavoro non genera incremento di spesa nel settore pubblico e, nel caso specifico, tale mobilità compensativa per interscambio non costituisce, per il Comune di Castelvetro, né cessazione né assunzione;
- nell'ambito delle previsioni dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, può farsi rientrare anche la mobilità per interscambio di due dipendenti, ovvero quella attuata per passaggio diretto tra diverse amministrazioni in cui gli enti si scambiano i dipendenti (su iniziativa o con il consenso degli stessi) realizzando una scelta organizzativa neutrale, che non lascia margini alle aspettative di altri soggetti;
- la mobilità compensativa per interscambio deve avvenire tra dipendenti aventi medesimi profili professionali e pari categoria di inquadramento;

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<p>OGGETTO: <i>Autorizzazione alla procedura di mobilità compensativa tramite l'istituto del passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 7 del D.P.C.M. 5 agosto 1988, n. 325.</i></p>	<p>Esaminata ed approvata dalla Giunta Comunale il 19/01/2023 con deliberazione n. 15</p> <p>Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 co. 2° della L.R. 44/91:</p> <p><input type="checkbox"/> SI</p>
<p>19/01/2023</p> <p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO <i>Dott. Andrea Antonino DI COMO</i> F.to <i>Andrea Antonino DI COMO</i></p>	<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</p> <p>Per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa esprime parere: Favorevole</p> <hr/> <p>Data 19/01/2023</p> <p>IL RESPONSABILE Dott. Andrea Antonino Di Como F.to Andrea Antonino Di Como</p>
	<p>IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA</p> <p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Favorevole</p> <p>Data 19/01/2023</p> <p>IL RESPONSABILE Dott. Andrea Antonino Di Como F.to Andrea Antonino Di Como</p>
	<p>IMPUTAZIONE DELLA SPESA</p> <p>SOMMA DA IMPEGNARE CON LA PRESENTE PROPOSTA €. _____</p> <p>AL CAP. _____ IPR N. _____</p> <p>Data, _____</p> <p>IL RESPONSABILE _____</p>

TENUTO CONTO CHE:

- secondo il Dipartimento della Funzione Pubblica (cfr. nota del 27 marzo 2015, al prot. 20506) è consentita in ogni momento, nell'ambito delle dotazioni organiche, la mobilità dei singoli dipendenti presso la stessa o altre amministrazioni, anche di diverso comparto, nei casi di domanda congiunta di compensazione con altri dipendenti di corrispondente profilo professionale, previo nulla osta dell'amministrazione di provenienza e di quella di destinazione;
- il Responsabile della I Direzione Organizzativa – AA.GG., Programmazione e Sviluppo, Affari Istituzionali e Servizi Demografici - del Comune di Castelvetro con nota prot. n. 2837 del 17.01.2023, agli atti d'ufficio, ha rilasciato il NULLA-OSTA INCONDIZIONATO al Dipendente Sig. **Flavio CIGLIOLA**;

RILEVATO CHE:

- al di là delle diverse qualificazioni nominali dei singoli profili effettuata dai diversi Enti sulla base delle differenti discipline Regionali e Provinciali il profilo sostanziale dei soggetti interessati alla mobilità per interscambio è omogeneo ed entrambi i dipendenti interessati all'interscambio appartengono alla stessa area professionale medesima categoria (cat. B);
- la dotazione organica dell'Ente permette il passaggio del Dipendente presso altro Ente pubblico, nel rispetto delle normative vigenti in materia;

RITENUTO, pertanto, ai sensi dell'art. 7 del D.P.C.M. 5 agosto 1988, n. 325, procedere ad autorizzare il trasferimento per mobilità volontaria del Dipendente Sig. **Flavio CIGLIOLA** nato a Torino (TO) il 17 febbraio 1979 - Area degli Operatori Esperti – con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Contabile, categoria giuridica **B** posizione economica **B/4**, cedendone il contratto al Comune di Milano, con decorrenza **01/02/2023**;

PRESO ATTO, che con la cessione del contratto per il passaggio per mobilità in oggetto la differenza economica tra i dipendenti (Sig. Flavio CIGLIOLA Cat. Econ. B/4 e la Sig.ra Maria LIPARI Cat. Econ. B/1), permette all'ente i risparmi di spesa di seguito indicati:

- dall'**1/02/2023** al **31/12/2023** € **1.785,27** così ripartiti:
 - o € **1.320,66** per differenza retributiva;
 - o € **352,35** per differenza oneri riflessi;
 - o € **112,26** per differenza IRAP;
- nelle annualità successive € **1.947,56** così ripartiti:
 - o € **1.440,72** per differenza retributiva;
 - o € **384,38** per differenza oneri riflessi;
 - o € **122,46** per differenza IRAP;

CONSIDERATO necessario approvare l'allegato schema di cessione del contratto di lavoro ex art. 1406 e ss.mm.ii. del Codice Civile che verrà sottoscritto dalle due Amministrazioni Comunali e i dipendenti in questione;

VISTO:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 che detta norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali» n. 267 del 18/08/2000;
- il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressa dal Responsabile della IX Direzione;
- il vigente CCNL;

PROPONE

Alla Giunta Comunale l'adozione della presente proposta:

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte:

DI ESPRIMERE il proprio nulla osta alla richiesta di mobilità volontaria in interscambio del Sig. **Flavio CIGLIOLA**, nato a Torino (TO) il 17 febbraio 1979, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo ente inquadrato nell'Area degli Operatori Esperti – con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Contabile, categoria giuridica **B** posizione economica **B/4**, con la Sig.ra **Maria LIPARI** nata a Montreal (EE) il 15/06/1975 dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Milano avente medesimo profilo professionale, inquadrata nell'Area degli Operatori Esperti, nella Categoria Giuridica **B**, Pos. Econ. **B/1**;

DI APPROVARE gli allegati schemi di cessione del contratto di lavoro ex art. 1406 e ss.mm.ii. del Codice Civile tra il Comune di Castelvetro e il Comune di Milano per il dipendente **Flavio CIGLIOLA** e tra il Comune di Milano e il Comune di Castelvetro per la dipendente **Maria LIPARI**;

DI TRASMETTERE copia del presente atto all'Amministrazione Comunale di Milano – Direzione Organizzazione e Risorse Umane – pec: ru.mobilita@pec.comune.milano.it;

DI DARE ATTO CHE a decorrere dall'**1 febbraio 2023** il dipendente Sig. **Flavio CIGLIOLA** sarà cancellata dal ruolo di dipendente del Comune di Castelvetro;

DI ASSUMERE alle dipendenze del Comune di Castelvetro, per trasferimento dal Comune di Milano, tramite

mobilità per interscambio fra Pubbliche Amministrazioni, a decorrere dall'**1 febbraio 2023** la Sig.ra **Maria LIPARI**, inquadrata nell'Area degli Operatori Esperti, nella Categoria Giuridica **B**, Pos. Econ. **B/1**;

DI PRECISARE CHE:

- la decorrenza dello scambio viene fissata a decorrere dall'**1 febbraio 2023**;
- l'ente, a seguito dell'interscambio e dei soggetti con diversa posizione economica ha un'economia di € **1.785,27** per l'anno corrente ed € **1.947,56** per ciascuna annualità successiva;

DI DEMANDARE al Responsabile della IX Direzione di provvedere agli atti consequenziali al presente provvedimento;

DI DICHIARARE, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n°44/1991;

DI PUBBLICARE copia della presente su Amministrazione Trasparente, in ossequio agli obblighi di pubblicazione.

Il Responsabile della Direzione
Dott. Andrea Antonino DI COMO
F.to *Andrea Antonino DI COMO*

SCHEMA CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO

Cessione del contratto di lavoro ex artt. 1406 e successivi del Codice Civile

CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO EX ARTT. 1406 E SS. CC.

Fra le parti si intende redatta la seguente scrittura privata:

- l'Amministrazione comunale di *Castelvetrano*, con sede in *Piazza Umberto I n° 5 - 91022 Castelvetrano (TP)*, nella persona del Dott. **Andrea Antonino DI COMO** nato a *Castelvetrano* il **28 gennaio 1968** il quale interviene in nome, in qualità di **Responsabile della IX Direz. Programmazione Finanziaria, Risorse Umane, Gestione delle Risorse e Patrimonio** dell'Ente Cod. Fisc. n. **8100121 081 4** e Partita IVA n. **0029648 081 7**, giusto provvedimento Sindacale n° **59** del **28/12/2022**. domiciliata presso il Palazzo Municipale, di seguito denominata «**Cedente**»;
- l'Amministrazione comunale di *Milano – Direzione Organizzazione e Risorse Umane* con sede in *Via Bergognone n. 30 – 20144 Milano (MI)* – PEC: ru.mobilita@pec.comune.milano.it, nella persona di _____ nato/a a _____ (____) il _____, il/la quale interviene in nome, in qualità di _____ dell'Ente Cod. Fisc. n. _____ e Partita IVA n. _____, domiciliata presso il Palazzo Municipale, di seguito denominata «**Cessionaria**»;
- il Sig. **Flavio CIGLIOLA**, nato a *Torino (TO)* il **17 febbraio 1979**, dipendente a tempo pieno e indeterminato stipulato con il «**Cedente**», inquadrato presso questo ente nell'Area degli Operatori Esperti – con profilo professionale di *Collaboratore Amministrativo Contabile*, categoria giuridica **B** posizione economica **B/4** presso la *I Direzione Organizzativa AA.GG., Programmazione e Sviluppo, Affari Istituzionali e Servizi Demografici*, di seguito denominato «**Lavoratore**»;

PREMESSO CHE

- tra l'Amministrazione «**Cedente**» e il «**Lavoratore**» è in essere un rapporto di lavoro subordinato, stipulato in data **1^a febbraio 2006** in relazione alla posizione di «*Collaboratore Amministrativo Contabile*» - *Area degli Operatori Esperti* - Categoria Giuridica **B** Posizione Economica **B/4**;
- l'Amministrazione Comunale di *Castelvetrano* con delibera di Giunta Comunale n° ____ del _____ autorizza la procedura di mobilità compensativa tramite l'istituto del passaggio diretto di personale tra amministrazioni tra il Sig. **Flavio CIGLIOLA** e la Sig.ra **Maria LIPARI**;
- l'Amministrazione Comunale di *Milano* con delibera di Giunta Municipale n° ____ del _____ autorizza la procedura di mobilità compensativa tramite l'istituto del passaggio diretto di personale tra amministrazioni tra la Sig.ra **Maria LIPARI** e il Sig. **Flavio CIGLIOLA**;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

- a) con la presente scrittura l'amministrazione «**Cedente**» cede all'amministrazione «**Cessionaria**», ai sensi degli artt. 1406 e seguenti del Codice civile, il contratto di lavoro in premessa con decorrenza dal **01 febbraio 2023**;
- b) per effetto della predetta cessione il «**Lavoratore**» passa direttamente alle dipendenze della «**Cessionaria**» senza soluzione di continuità e con mantenimento della posizione giuridica ed economica in essere di cui al predetto contratto individuale di lavoro;
- c) la «**Cessionaria**» subentra alla «**Cedente**» in tutti gli obblighi inerenti il rapporto di lavoro e garantisce al «**Lavoratore**» il medesimo inquadramento giuridico ed il medesimo trattamento economico, applicando al rapporto così costituito le norme dei Contratti Collettivi Nazionali di lavoro per dipendenti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, nonché l'anzianità di servizio e tutti i diritti maturati e in corso di maturazione alla data della cessione del contratto;
- d) la «**Cessionaria**» garantisce, inoltre, tutti i crediti nascenti dal rapporto di lavoro vantati dal «**Lavoratore**» nei confronti della «**Cedente**» alla data della cessione;
- e) il «**Lavoratore**» dichiara il proprio consenso alla cessione del contratto e accetta, pertanto, il subentro da parte della «**Cessionaria**» nella titolarità del rapporto al posto della «**Cedente**».

, lì _____

La «**Cedente**» _____

La «**Cessionaria**» _____

Il «**Lavoratore**» _____

SCHEMA CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO

Cessione del contratto di lavoro ex artt. 1406 e successivi del Codice Civile

CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO EX ARTT. 1406 E SS. CC.

Fra le parti si intende redatta la seguente scrittura privata:

- All'Amministrazione comunale di *Milano – Direzione Organizzazione e Risorse Umane* con sede in *Via Bergognone n. 30 – 20144 Milano (MI) – PEC: ru.mobilita@pec.comune.milano.it*, nella persona di _____ nato/a a _____ (____) il _____, il/la quale interviene in nome, in qualità di _____ dell'Ente Cod. Fisc. n. _____ e Partita IVA n. _____, domiciliata presso il Palazzo Municipale, di seguito denominata «**Cedente**»;
- l'Amministrazione comunale di *Castelvetro*, con sede in *Piazza Umberto I n° 5 - 9 1022 Castelvetro (TP)*, nella persona del Dott. **Andrea Antonino DI COMO** nato a *Castelvetro* il *28 gennaio 1968* il quale interviene in nome, in qualità di **Responsabile della IX Direz. Programmazione Finanziaria, Risorse Umane, Gestione delle Risorse e Patrimonio** dell'Ente Cod. Fisc. n. *8100121 081 4* e Partita IVA n. *0029648 081 7*, giusto provvedimento Sindacale n° **59** del **28/12/2022**.domiciliata presso il Palazzo Municipale, di seguito denominata «**Cessionaria**»;
- La Sig.ra **Maria LIPARI** nata a *Montreal (EE)* il *15 giugno 1975* e residente a *Santa Lucia del Mela (ME)* nella *Via La Farina n° 12*, allo stato dipendente con rapporto di lavoro subordinato a Tempo Indeterminato stipulato con il «**Cedente**», inquadrato nella Categoria Giuridica *B* posizione Economica *B/I* del vigente ordinamento professionale del personale dipendente e con profilo professionale di «*Istruttore Amministrativo*» presso il *IV Settore Servizi Demografici*, di seguito denominato «**Lavoratore**»;

PREMESSO CHE

- tra l'Amministrazione «**Cedente**» e il «**Lavoratore**» è in essere un rapporto di lavoro subordinato, stipulato in data _____ in relazione alla posizione di «*Esecutore Tecnico*» - *Area degli Operatori Esperti* - Categoria Giuridica *B* Posizione Economica *B/I*;
- l'Amministrazione Comunale di *Milano* con delibera di Giunta Municipale n° ____ del _____ autorizza la procedura di mobilità compensativa tramite l'istituto del passaggio diretto di personale tra amministrazioni tra la Sig.ra **Maria LIPARI** e il Sig. **Cigliola FLAVIO**;
- l'Amministrazione Comunale di *Castelvetro* con delibera di Giunta Comunale n° ____ del _____ autorizzava la procedura di mobilità compensativa tramite l'istituto del passaggio diretto di personale tra amministrazioni tra il Sig. **Cigliola FLAVIO** e la Sig.ra **Maria LIPARI**;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

- a) con la presente scrittura l'amministrazione «**Cedente**» cede all'amministrazione «**Cessionaria**», ai sensi degli artt. 1406 e seguenti del Codice civile, il contratto di lavoro in premessa con decorrenza dal **01 febbraio 2023**;
- b) per effetto della predetta cessione il «**Lavoratore**» passa direttamente alle dipendenze della «**Cessionaria**» senza soluzione di continuità e con mantenimento della posizione giuridica ed economica in essere di cui al predetto contratto individuale di lavoro;
- c) la «**Cessionaria**» subentra alla «**Cedente**» in tutti gli obblighi inerenti il rapporto di lavoro e garantisce al «**Lavoratore**» il medesimo inquadramento giuridico ed il medesimo trattamento economico, applicando al rapporto così costituito le norme dei Contratti Collettivi Nazionali di lavoro per dipendenti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, nonché l'anzianità di servizio e tutti i diritti maturati e in corso di maturazione alla data della cessione del contratto;
- d) la «**Cessionaria**» garantisce, inoltre, tutti i crediti nascenti dal rapporto di lavoro vantati dal «**Lavoratore**» nei confronti della «**Cedente**» alla data della cessione;
- e) il «**Lavoratore**» dichiara il proprio consenso alla cessione del contratto e accetta, pertanto, il subentro da parte della «**Cessionaria**» nella titolarità del rapporto al posto della «**Cedente**».

, li _____

La «**Cedente**» _____

La «**Cessionaria**» _____

Il «**Lavoratore**» _____