CASTELVETRANO

III DIREZIONE ORGANIZZATIVA
Servizi Culturali e Sportivi - Pubblica Istruzione

CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1 DEL 11-01-2023

OGGETTO: **Impegno Fondi Economali mese di GENNAIO 2023.**

	TRASMESSA AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1	AL SINDACO		
2	ECONOMO COMUNALE		
3	RESPONSABILE IX DIREZIONE		
4	REGISTRO UNICO PROVVEDIMENTI		
5	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		
6	ALBO PRETORIO ON LINE		

Assunto Impegno 8 al 12	n° dall'11-01-2023
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G. Provv.	n°47603-5020.3- 5030.2 4500.3 – 4510.2
Fondo risultante	€ _____
Imp. Precedente	€ _____
Imp. Attuale	€. 760+ 260
Dispon. Residua	**€. _____**

F/TO
Il Responsabile
Manzo Maria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Sciuto Margherita)

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi.

PREMESSO CHE:

- con provvedimento del Responsabile della IX Direzione Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse n. 5 del 05/01/2023 sono stati assegnati fino alla data del 31 gennaio 2023 i fondi economali alla III Direzione Organizzativa pari a € 760,00 per i Servizi Culturali e € 260,00 per la Pubblica Istruzione;
- trattasi di spese economali, dirette ad assicurare il buon funzionamento degli uffici e di anticipazione all'Economo fino alla data del 31 gennaio 2023;

RITENUTO di dover ripartire la somma di € 760,00 per i Servizi Culturali e € 260,00 per la Pubblica Istruzione, assegnata alla III Direzione Organizzativa *"Servizi Culturali e Sportivi – Pubblica Istruzione",* come segue:

Cod.05.02.1.103 (cap. 4760.03)	*Libri, riviste, cancelleria e varie*	€ 300,00
Cod.05.02.1.101 (cap. 4770.02)	*Manutenzione ordinaria beni mobili*	€ 0
Cod.05.02.1.103 (cap. 4770.01)	*Manutenzione ordinaria beni immobili*	€ 0
Cod.05.02.1.103 (cap. 5020.03)	*Libri, riviste, cancelleria e varie*	€ 200,00
Cod.05.02.1.103 (cap. 5030.02)	*Manutenzione ordinaria beni mobili*	€ 260,00
Cod.05.02.1.103 (cap. 5030.01)	*Manutenzione ordinaria beni immobili*	€ 0
Cod.4.6.1.103 (cap. 4500.03)	*Spese di mantenimento e funzionamento uffici (P.I.)*	€ 100,00
Cod.4.6.1.103 (cap. 4510.02)	*Manutenzione ordinaria beni mobili (P.I.)*	€ 160,00

VISTI/E:

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli articoli 107, 163, 183 e 192;

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2022/2024;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'all. "A" del piano di Auditing 2022/2024

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti

1. **IMPEGNARE** ai sensi del combinato disposto degli artt. 163-183-250 DLGS 267/2000 la somma di € 760,00 per i Servizi Culturali e € 260,00 per la Pubblica Istruzione, nei capitoli di seguito elencati all'approvando bilancio di previsione 2022/2024 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2023:

Cod.05.02.1.103 (cap. 4760.03)	*Libri, riviste, cancelleria e varie*	€ 300,00
Cod.05.02.1.101 (cap. 4770.02)	*Manutenzione ordinaria beni mobili*	€ 0
Cod.05.02.1.103 (cap. 4770.01)	*Manutenzione ordinaria beni immobili*	€ 0
Cod.05.02.1.103 (cap. 5020.03)	*Libri, riviste, cancelleria e varie*	€ 200,00
Cod.05.02.1.103 (cap. 5030.02)	*Manutenzione ordinaria beni mobili*	€ 260,00
Cod.05.02.1.103 (cap. 5030.01)	*Manutenzione ordinaria beni immobili*	€ 0
Cod.4.6.1.103 (cap. 4500.03)	*Spese di mantenimento e funzionamento uffici (P.I.)*	€ 100,00
Cod.4.6.1.103 (cap. 4510.02)	*Manutenzione ordinaria beni mobili (P.I.)*	€ 160,00

2. **DARE ATTO** che le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguiti con il supporto dell'Economo del Comune in conformità al regolamento comunale per la gestione del servizio economato;
3. **ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;
4. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità e correttezza amministrativa parere favorevole.

F/TO
Il Responsabile del Procedimento
Sciuto Margherita

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA

VISTA la suddetta proposta di determinazione del Responsabile del procedimento;
ATTESA la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L.;
VISTO l'art. 163 e 250 del T.U.E.L
ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

DETERMINA

DI ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole;
DI APPROVARE integralmente la suesposta proposta di determinazione che qui si intende ripetuta e trascritta.

F/TO
Il Responsabile della III Direzione
Dott. Maria Morici

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 10.01.2023

F/TO
Il Responsabile della IX Direzione
Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal 11-01-202 al 26-01-2023 e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. 112/2023

Copia conforme all' originale

Castelvetrano, lì_____

Il Responsabile della III Direzione Organizzativa
Dott.ssa Maria Morici