IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia ***PARERE FAVOREVOLE.***

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data 31.01.2023

Il Responsabile della IX D.O. Programmazione Finanziaria
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

……

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento ***è esecutivo****, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

PUBBLICAZIONE

N._____ Del Registro Delle Pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, ...

Il Responsabile del servizio

……

IL RESPONSABILE DELLA II D.O. Servizi al Cittadino

Copia conforme all'originale resa in data _____
Marcello

Il Responsabile II D.O. "Servizi al Cittadino"
Avv. Simone Marcello Caradonna

……

CASTELVETRANO

II DIREZIONE ORGANIZZATIVA
Servizi al Cittadino

CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 7 DEL 31/01/2023

OGGETTO: Servizio di comunità alloggio per minore unitamente al genitore - Coop. Sociale "SODALIS "
Liquidazione -2022 **CIG: ZF9395C33A**

	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1	AL SINDACO		*sindaco@comune.castelvetrano.tp.it*
2	IX DIREZIONE (Ufficio Ragioneria)		
3	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		*uffciopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it*
4	ALBO PRETORIO ON LINE		*messi@comune.castelvetrano.tp.it*
5	SOC COOP SOCIALE SODALIS		*sodalisonlus@hotmail.it*

Assunto Impegno	n° 2567/2022
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G. Provv.	n° 9710/25
Fondo risultante	€ _____
Imp. Precedente	€ _____
Imp. Attuale	€. 4.600,00
Dispon. Residua	€. _____

Il Responsabile
F.to Andrea Antonino Di Como

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ist.re Amm.vo Rosa Maria Alcamo

Ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto *di interesse*

PREMESSO che

- con la deliberazione della Giunta Municipale n. 263 del 23.12.2022 è stato approvato lo schema di convenzione sottoscritto in data 11/01/2023 con la Soc. Coop. Sociale "SODALIS " ubicata in Floridia (SR) via Gelsomino,13, iscritta regolarmente all'Albo Regionale previsto dall'art. 26 della L.R. n. 26/86, per lo svolgimento dell'attività assistenziale a favore di Minori per il servizio di accoglienza Ragazze Madri e Donne in difficoltà con Disagio Sociale e/o Vittime di Violenza;
- Il Comando Tenenza Carabinieri di Floridia, in data 18 Maggio 2022, con il verbale ex art. 403 del Codice Civile ha affidato il minore congiuntamente alla madre alla Soc. Coop. Sociale "SODALIS" ubicata in Floridia (SR) via Gelsomino,13, agli atti d'ufficio, ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy;
- con nota Prot. n. 126/022 la Soc. Coop. Sociale "SODALIS " ha comunicato l'allontanamento volontario della madre con il minore in data 17 giugno 2022 agli atti d'ufficio, ai sensi della Legge 196/2003 sulla privacy;
- gli inserimenti dei minori in Comunità Alloggio sono autorizzati da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, con carattere di necessità ed urgenza ed a tutela dei minori stessi, con effetto di obbligatorietà ed indifferibilità per gli Enti Locali;

VISTA la determina n. 175 del 30.12.2022 della II Direzione Organizzativa è stata impegnata la somma complessiva, pari ad €. 4.600,00 per il periodo dal 18 Maggio 2022 al 17 giugno 2022, per il servizio di accoglienza, presso la Soc. Coop. Sociale "SODALIS " ubicata in Floridia (SR) via Gelsomino,13 – a carico della Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro aggregato 103 – Cap. 9710.25 del bilancio di previsione 2022/2024 ;

VISTA la fattura corredata di attestazione di regolare esecuzione del servizio svolto, n. 27/PA/2023 del 25.01.2023, periodo di riferimento dal 18.05.2022 al 17.06.2022, dell'importo complessivo pari ad €4599,00, agli atti d'Ufficio ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy;

VISTA la nota dell'Ufficio Tributi Prot. n. 4721 del 25.01.2023 che comunica che la su indicata Coop. Sociale. con P.IVA 01549940896 non è iscritta nella banca dati di questo Comune, poiché la stessa non ha sede legale o unità operative, agli atti d'ufficio, ai sensi del D.lgs 193/2003;

VERIFICATO il DURC On Line, protocollo INAIL_36089160 scadenza validità il 15/04/2023 agli atti d'ufficio, ai sensi del D.lgs 193/2003;

VISTI/e:

- L.241/90;
- la L.R. n. 48/91;
- la L. 328/00;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i, in particolare, gli articoli 107, 163, 183 e 192 e 250;
- la L. R. n 30/2000;
- il D. Lgs.165/2001;
- l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL. vigente nella Regione Siciliana
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2022/2024;
- il Provvedimento Sindacale n. 59 del 28.12.2022;
- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, agli atti d'ufficio ai sensi della legge 196/2003 sulla privacy;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all. "A" del piano di Auditing 2022/2024;
ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n° 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012;

PROPONE

Per quanto in premessa che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto;

1. **PRENDERE ATTO** della fattura n. 27/PA/2023 del 25.01.2023, periodo di riferimento dal 18 Maggio 2022 al 17 giugno 2022, dell'importo complessivo pari ad € 4599,00 – di cui la somma imponibile € 4380,00 + IVA al 5% con versamento dell'Iva nella misura di € 219 direttamente all'Erario;
2. **LIQUIDARE** e pagare - per il servizio di accoglienza alla la Soc. Coop. Sociale "SODALIS " ubicata in Floridia (SR) via Gelsomino,13 – la somma complessiva pari ad €. 4.599,00, periodo dal 18 Maggio 2022 al 17 giugno 2022, che deve essere effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato riportato nelle fatture, agli atti d'Ufficio ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy;
3. **AUTORIZZARE** la IX Direzione Organizzativa ad emettere conforme mandato di pagamento in favore della cooperativa sopra citata;
4. **DARE ATTO** che l'impegno è stato assunto con determina n. 175 del 30/12/2022

Responsabile Istruttoria
F.to Ist.re Amm.vo *Rosa Maria Alcamo*

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA

VISTA ed **Esaminata** la suesposta proposta di determinazione, predisposta dal Responsabile Unico del Procedimento, che assume a motivazione per l'adozione dell'odierno provvedimento;
ATTESTANDO contestualmente l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi;
RICONOSCIUTA la propria competenza;

DETERMINA

1. **ESPRIMERE** parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa;
2. **APPROVARE** la suesposta proposta determinazione che si intende ripetuta e trascritta;

DISPONE

la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetrano e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art.23, comma 1 – lett. B, del D.Lgs.14 marzo 2013, n 33.

Responsabile II Direzione
F.to Avv. Simone Marcello Caradonna