RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, 31.01.2023

Il Responsabile della IX Direzione Organizzativa
(Dott. Andrea Antonino Di Como)

PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n. 387/2023

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal **02/02/2023** al **17/02/2023**.

Castelvetrano, _____

Il RESPONSABILE DELL'ALBO

AUTENTICA

La presente copia è conforme all'originale.

Castelvetrano, lì _____

IL RESPONSABILE

Regione Siciliana
Libero Consorzio Comunale di Trapani

Città di Castelvetrano Selinunte

IV Direzione Organizzativa

SICUREZZA E VERDE PUBBLICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 20 del 31.01.2023

OGGETTO:	Lavori di manutenzione ordinaria delle coperture degli edifici "Biblioteca comunale" e "Collegiata di Maria". Liquidazione fattura n. 1 del 19.01.2023 della ditta Sinaguglia Angela relativa a trasporto e conferimento a discarica. CIG: ZE634EAC87

n° ord	*trasmesso ai seguenti uffici*	*inviata posta elettronica*
1	*SINDACO*	sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	*Ufficio Delibere*	data _____ firma _____
3	*IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria*	gpisciotta@comune.castelvetrano.tp.it adicomo@comune.castelvetrano.tp.it
4	*ALBO PRETORIO*	messi@comune.castelvetrano.tp.it
5	*Amministrazione Trasparente*	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
6	*dipendente interessato*	gangileri@comune.castelvetrano.tp.it
7	*ditta: Sinaguglia Angela*	angela.sinaguglia@virgilio.it

Atto di Liquidazione

Assunto Impegno n° 2426 del 31.12.2021
Sull'Intervento n° _____
Cap. P. E. G. n° 1110.1
Fondo risultante €. _____
Imp. Precedente €. _____
Imp. Attuale €. _____
Dispon. Residua €. _____

F.to Il Responsabile
Manzo Maria

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 327 del 30.12.2021 è stato approvato il progetto per i Lavori di manutenzione ordinaria delle coperture degli edifici "Biblioteca Comunale" e "Colleggiata di Maria", redatto dal geom. Gioacchino Angileri, per un importo complessivo di quadro economico pari ad €. 55.000,00 e prenotata la spesa;
- con Determinazione n. 39 del 30/12/2021 della IV Direzione Organizzativa è stata impegnata la spesa complessiva di €. 55.000,00, già in precedenza prenotata;
- con Determinazione n. 19 del 11/02/2022 è stato stabilito di effettuare la procedura di individuazione di operatore economico attraverso una RDO su MEPA per l'affidamento dei lavori in oggetto;
- con Richiesta di Offerta (R.d.O) n. 2959741 il MEPA ha sorteggiato 5 operatori economici invitati a presentare offerta entro le ore 18:54 del 03.03.2022;
- con verbale di gara del 07/03/2022 dal quale si evince che l'unica offerta pervenuta risulta quella presentata dalla ditta Sinaguglia Angela, con sede a Siculiana (AG) Via Germania n.9, che ha offerto l'importo di €. 31.800,00 oltre oneri di sicurezza di €. 1.158,00;
- con Determinazione n. 53 del 12/04/2022 della IV Direzione Organizzativa è stata determinata l'aggiudicazione definitiva;
- con verbale del 25.05.2022, redatto ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D.M. 49/2018, sono stati consegnati i lavori;

Visto il contratto, costituito da scrittura privata del 20.06.2022 registrata all'ufficio contratti al n. 167;

Visto l'atto di sottomissione del 07/10/2022 con il quale sono state apportate modifiche di dettaglio con un incremento del 1,90% nel 1/5 d'obbligo contrattuale, oggetto di apposita variazione di dettaglio ex art. 8, comma 7 del D.M. 49/2018;

Vista la fattura n. 1 del 19.01.2023, assunta al protocollo generale dell'Ente in data 19.01.2023 al n. 3549, emessa dalla ditta Sinaguglia Angela, dell'importo di € 341,60, di cui € 280,00 per imponibile ed € 61,60 per iva al 22%, per trasporto e conferimento in discarica, compreso oneri di discarica, di rifiuto proveniente dai lavori di manutenzione in premessa;

Visti i formulari rifiuti n. 470298/20 del 05.07.2022 e n. 238234/21 del 21.10.2022;

Rilevato che:

- la ditta è in regola con i contributi assistenziali e previdenziali**,** in relazione al DURC emesso dall'INPS, prot. INPS_33259592 del 22.10.2022, scadenza validità 19/02/2023;
- con nota prot.gen. n. 33786 del 29.08.2022 del Responsabile della X Direzione – Tributi - in risposta alla richiesta prot.n.31558 del 04.08.2022, con la quale certifica che la ditta Sinaguglia Angela, cod.fisc. SNGNGL63M66I723O, non ha nessuna posizione debitoria in quanto non residente;

Vista la dichiarazione rilasciata dal rappresentante legale della ditta con la quale, in riferimento alla Legge 13.08.2010, n. 136 ex art. 3 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187 "tracciabilità dei movimenti finanziari", ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato e i nominativi e codice fiscale delle persone fisiche delegate ad operare sugli stessi (riportati nel contratto d'appalto);

Visti:

- l'art. 4 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- l'articolo 37 del D.lgs. 33/2013 e l'art. 1, c. 32 della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 per le parti ancora vigenti;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. aggiornato al D.L. 18 aprile 2019 n. 32 - c.d. "sblocca cantieri", alla L. 3 maggio 2019 n. 37 - c.d. legge europea 2018, alla Legge 14 giugno 2019 n. 55 (di conversione del D.L. 32/2019) pubblicato nella G.U. in data 17/06/2019 ed in vigore dal 18/06/2019 e al D.L. 17 marzo 2020 n. 18 – c.d. "decreto cura Italia";
- l'art. 24 della L.R. 8/2016 e s.m.i. di recepito in Sicilia del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- le linee guida n. 4 emanate dall'Anac, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al D.lgs 19.04.2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01.03.2018;
- l'art. 40, lettera m) dello Statuto Comunale;
- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024 approvato con Deliberazione di G.M. n. 90 del 29.04.2022;
- la determinazione del Sindaco n. 32 del 31/08/2021, con il quale sono state conferite le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 e il Provvedimento del Sindaco n. 59 del 28.12.2022 di proroga degli incarichi al 31.01.2023;

Riconosciuta l'opportunità della presente determinazione e la propria competenza nella redazione del presente atto;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **LIQUIDARE E PAGARE** alla ditta "Sinaguglia Angela", con sede in Siculiana (AG) Via Germania n. 9, cod.fisc. SNGNGL63M66I723O, nella qualità di affidataria dei "*Lavori di manutenzione ordinaria delle coperture degli edifici Biblioteca comunale e Collegiata di Maria*", la fattura n. 1 del 19.01.2023, assunta al protocollo generale dell'Ente in data 19.01.2023 al n. 3549, dell'importo di €. 341,60 (di cui €. 280,00 per imponibile ed €. 61,60 per iva al 22%), per trasporto e conferimento in discarica, compreso oneri di discarica, di rifiuto proveniente dai lavori di manutenzione in premessa;
2. **VERSARE** all'erario l'importo di €. 61,61 relativo all'aliquota IVA 22% sulla somma imponibile di €. 280,00 relative alla fattura sopra indicata;
3. **AUTORIZZARE** la direzione organizzativa IX ad emettere conforme mandato di pagamento nei confronti della predetta ditta e dell'erario;
4. **DARE ATTO,** altresì, che la spesa complessiva relativa alla superiore fattura rientra in quella impegnata, fra le somme in amministrazione per oneri di conferimento a discarica, con determinazione del responsabile della IV Direzione Organizzativa n. 39 del 30.12.2021.
5. **ATTESTA** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012 e l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Geom. Gioacchino Angileri

IL RESPONSABILE DELLA IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Vista/i:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento;
- la Determina Sindacale n. 32 del 31/08/2021 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dei Responsabili delle Direzioni Organizzative sino al 31/12/2022 e la Determina Sindacale n. 59 del 28.12.2022 di proroga degli incarichi al 31.01.2023;
- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza**;**

Attestando, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

DETERMINA

1. **Approvare** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.
2. **Dare Atto** che la presente determina è stato redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.
3. **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012, il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

F.to Il Responsabile della IV Direzione
Arch. Vincenzo Barresi