



CITTÀ DI CASTELVETRANO
Libero Consorzio Comunale di Trapani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 63 DEL 26.05.2023

OGGETTO: Approvazione elenco provvisorio dei candidati ammessi e dei candidati non ammessi alla selezione per la formazione di una graduatoria da utilizzare per la realizzazione delle azioni progettuali finanziate con fondi comunitari, nazionali e regionali per lo svolgimento di interventi socio-assistenziali del Distretto Socio- Sanitario D54 – OPERATORE SOCIO - ASSISTENZIALE.

TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI		<u>DATA</u>	<u>NOTIFICA/EMAIL</u>
1	AL SINDACO		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA		adicom@comune.castelvetrano.tp.it
3	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		<u>ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it</u>
4	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetrano.tp.it

Assunto n° _____
Impegno n° _____
Sull'Intervento
Cap. P.E.G. n° _____
Prov.
Fondo risultante € _____
Imp. Precedente € _____
Imp. Attuale €. _____
Dispon. Residua €. _____

Il Responsabile

Il Responsabile del Procedimento
(Istrut. Amm.vo Sig.ra Maria Rosa Mangiaracina)

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto interessi, anche potenziale.

Vista la Determinazione Dirigenziale della II Direzione Organizzativa del Comune capofila di Castelvetro n. 8 del 31/01/2022 con la quale è stato indetta la selezione pubblica per l'assunzione del personale a tempo determinato e parziale, finalizzato alla formazione di una graduatoria da utilizzare ai fini della realizzazione di azioni progettuali del Distretto Socio-Sanitario D54 finanziate con fondi comunitari, nazionali e regionali;

Visto il bando della selezione pubblica, allegato alla superiore determinazione, per l'assunzione a tempo determinato ed a tempo parziale delle seguenti figure professionali:

- Assistente Sociale;
- Psicologo;
- Educatore;
- Istruttore Amministrativo;
- Operatore Socio-Assistenziale.

Visto il Provvedimento del Sindaco del Comune capofila di Castelvetro n. 15 del 2.03.2023, come modificato con successivo Provvedimento Sindacale n. 16 del 3.03.2023, inerente la nomina della Commissione esaminatrice della suddetta selezione pubblica:

Dato atto che:

- la determinazione dirigenziale della II Direzione Organizzativa del Comune capofila di Castelvetro n. 8 del 31/01/2022, l'avviso ed il bando inerente la presente selezione pubblica sono stati regolarmente pubblicati, nei modi e termini di legge, all'Albo pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente - sotto sezione Bandi di Concorso;
- entro il termine ultimo di partecipazione alla selezione pubblica per il profilo di "OPERATORE SOCIO - ASSISTENZIALE" sono pervenute al protocollo generale dell'Ente n. 236 domande comprese n. 20 domande trasmesse due/tre volte dai candidati;
- la Commissione esaminatrice ha trasmesso al Responsabile della II Direzione Organizzativa del Comune capofila di Castelvetro, con la nota di protocollo generale n. 27346 del 17.05.2023, i verbali definitivi delle operazioni compiute per la selezione pubblica del profilo professionale di Operatore Socio - Assistenziale, corredati dell'elenco dei candidati ammessi e dei candidati non ammessi, nn. 9 del 17/04/2023, 10 del 19/04/2023, 11 del 26/04/2023 e 12 del 3/05/2023 agli atti d'ufficio;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla pubblicazione degli elenchi dei candidati ammessi e dei candidati non ammessi per la selezione della figura professionale di Operatore Socio - Assistenziale al fine di darne immediata conoscenza;

Ritenuto di stabilire, altresì, che eventuali ricorsi e/o opposizioni dovranno pervenire al Comune di Castelvetro entro il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione degli elenchi dei candidati all'Albo pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente - sotto sezione Bandi di Concorso;

Vista la convenzione sottoscritta dai Sindaci dei Comuni di Castelvetro - Comune capofila, Campobello di Mazara, Partanna, Santa Ninfa, Salaparuta e Poggioreale, facenti parte del Distretto Socio - Sanitario D 54, approvata con la deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 8 del 30.08.2021 avente ad oggetto "Legge 328/00 - Programmazione Piano

di Zona 2021 – Presa d'atto e sottoscrizione della convenzione per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari distrettuali D 54”;

Vista la L. 241/90;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il T.U. n. 267/2000;

Visto la L. 328/00;

Visto la L.R. n. 30/2000;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visto l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Visto il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2022/2024;

Visto il Provvedimento del Sindaco n. 7 del 31.01.2023;

Dato atto che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'all. "A" del piano di Auditing 2022/2024;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n° 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012;

PROPONE

Per quanto esposto in premessa che qui si intende integralmente trascritto e ripetuto:

- 1. Prendere atto** dei verbali definitivi delle operazioni compiute dalla Commissione Esaminatrice per la selezione pubblica relativa al profilo professionale di Operatore Socio - Assistenziale nn. 9 del 17/04/2023, 10 del 19/04/2023, 11 del 26/04/2023 e 12 del 3/05/2023 agli atti d'ufficio, corredati dell'elenco dei candidati ammessi e dei candidati non ammessi, trasmessi a questa Direzione Organizzativa con la nota di protocollo generale n. 27346 del 17.05.2023.
- 2. Procedere** alla pubblicazione degli elenchi provvisori dei candidati ammessi e dei candidati non ammessi all'Albo pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente - sotto sezione Bandi di Concorso.
- 3. Stabilire** che eventuali ricorsi e/o opposizioni dovranno pervenire al Comune di Castelvetro entro il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione degli elenchi dei candidati all'Albo pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente - sotto sezione Bandi di Concorso.
- 4. Dare atto** che i suddetti elenchi provvisori dei candidati, decorso inutilmente il termine di 10 giorni dalla pubblicazione, diventeranno definitivi.
- 5. Disporre** la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente, sotto sezione Bandi di Concorso, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Responsabile del Procedimento
Istruttore Amministrativo
Sig.ra Maria Rosa Mangiaracina
F.to Maria Rosa Mangiaracina

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE

Vista la suddetta proposta di determinazione, predisposta dal Responsabile del procedimento, che assume a motivazione per l'adozione dell'odierno provvedimento;

Attestando la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 nonché l'insussistenza, in relazione all'oggetto della presente determinazione di ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n. 190/2012, del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetro, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i. del Vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

Riconosciuta la propria competenza;

DETERMINA

Approvare integralmente la suesposta proposta di determinazione che qui si intende ripetuta e trascritta.

Disporre la pubblicazione di questa determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente, sotto sezione Bandi di Gara e Contratti, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 23, comma 1 – lett. B), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Responsabile

Avv. Simone Marcello Caradonna

F.to Simone Marcello Caradonna

IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

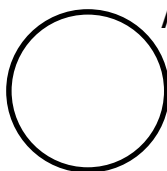
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.*

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data _____



**Il Responsabile della VII D.O. Programmazione Finanziaria
Dott. Andrea Antonino Di Como**

*Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è **esecutivo**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

PUBBLICAZIONE

N. _____ Del Registro Delle Pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Responsabile del servizio

.....

IL RESPONSABILE DELLA II D.O. Servizi al Cittadino

Copia conforme all'originale resa in data _____

Il Responsabile II D.O. Avv. Caradonna Simone Marcello

.....