



# Città di Castelvetro

*Selinunte*

## IV Direzione Organizzativa

Servizi Manutentivi – Protezione Civile – Edilizia Pericolante – Sicurezza  
Verde Pubblico – U.R.P. – Centralino – Agenda Urbana

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 01 del 02.01.2023

<b>OGGETTO:</b>	Servizio di pulizia straordinaria post ristrutturazione, presso il Teatro Selinus Castelvetro. Impegno di spesa e affidamento alla ditta APIEMME Impresa di Pulizia di Pani Antonino da San Giovanni Gemini (AG). CIG: Z6039608C8
-----------------	---

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	INVIATA POSTA ELETTRONICA
1	<i>SINDACO</i>	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	<i>IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria</i>	adicom@comune.castelvetro.tp.it
3	<i>ALBO PRETORIO</i>	messi@comune.castelvetro.tp.it
4	<i>Amministrazione Trasparente</i>	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
5	<i>Ditta incaricata</i>	
6	<i>UFFICIO DELIBERE</i>	_____ firma per ricevuta

Assunto Impegno n° 1 del 02.01.2023

Missione n° \_\_\_\_\_

Cap. P. E. G. n° 1110/8

Fondo risultante €. \_\_\_\_\_

Imp. Precedente €. \_\_\_\_\_

Imp. Attuale €. 5.215,50

Dispon. Residua €. \_\_\_\_\_

Il Responsabile

f.to Dott. Andrea Antonino Di como

Il Responsabile del Procedimento  
Rag. Vita Maria Barruzza

*Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;*

**Premesso che:**

- Con decreto DDG. n. 4412 del 14/12/2020 dell'Assessorato Regionale BBCCAA sono stati finanziati i lavori di riqualificazione energetica del Teatro Selinus al momento in fase di avanzata esecuzione;
- La parte di lavori residenziali da eseguire è esterna agli ambienti del teatro;
- L'amministrazione intende dare immediata fruibilità al Teatro ancorché i lavori non sono ultimati anzidetto;
- Con nota n. 49137 del 09.12.2022 inviata oltreché a questa Direzione anche alla D.O. IX, al Sindaco e agli Assessori Mistretta, Siculiana e Rizzo il Responsabile della D.O. III ha sottolineato la "necessità" di effettuare un intervento straordinario di Pulizia":
- Questa direzione ha rilevato per le vie brevi un preventivo alla ditta APIEMME Impresa di Pulizia e Servizi attuale gestore dei servizi di pulizia data l'affidabilità dimostrata degli ambiti edifici comunali escluso il Teatro perché compreso a livello di scelta dell'Amministrazione tra gli edifici /ambiti da inserire nei progetti di servizi di pulizia in quanto tale servizio veniva svolto in Hause;

**Visto** il preventivo presentato dalla ditta APIEMME Impresa di Pulizia e Servizi di Pani Antonio con sede legale via Vittorio Veneto 121, San Giovanni Gemini (AG), partita IVA 02782290841, assunto al protocollo generale n. 52750 del 23/12/2022 per l'importo di €. 4.275,00 più Iva al 22%, e quindi per un importo di € 5.215,50 complessivo;

**Accertato che:**

- il superiore importo risulta congruo e vantaggioso per l'Amministrazione Comunale, in relazione alle prestazioni da effettuare;
- è necessario, con estrema urgenza, effettuare un intervento straordinario di pulizia di tutto l'edificio (Teatro Selinus) al fine di rendere fruibile la struttura teatrale;
- a tal fine è opportuno incaricare la ditta APIEMME Impresa di Pulizia e Servizi di Pani Antonio con sede legale via Vittorio Veneto 121, San Giovanni Gemini (AG), partita IVA 02782290841, per l'importo complessivo di €. 5.215,50 Iva compresa al 22%, che può essere impegnata ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs n. 267/2000 al codice 01.05.1.103 del bilancio 2022-2024 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2023;

**Attestato** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

**Visto/i**

- l'art. 107 del D.lgs. 267/2000;
- il "nuovo codice dei contratti pubblici" approvato con decreto legislativo del 18.04.2016 n. 50 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) e ss.mm.ii.;
- l'art. 32, comma 2 del "nuovo codice dei contratti pubblici";
- l'art. 1 comma 130, legge 149/2018 che esclude l'obbligo di procedere telematicamente per l'affido del predetto servizio essendo lo stesso inferiore a € 500,00;
- il regolamento comunale per l'affidamento di lavori, fornitura e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 75 del 30/11/2012;
- il D.L. n. 76 del 16/07/2020;
- la L.R. 5/04/2011 ed in attuazione degli articoli 8, 9, 13, 14, 16, 17, 18 e 20 del Codice Antimafia ed Anticorruzione sulla Pubblica Amministrazione (C.D. Codice Vigna), pubblicato sulla G.U.R.S. - Parte I - n. 54 del 30/12/2011;
- le determine sindacali n.32 del 31/08/2021, n.11 dell'11/02/2022 e n. 14 del 21/02/2022 con le quali sono stati conferiti gli incarichi di Posizione Organizzativa sino al 31/12/2022;
- la determina sindacale n. 30 del 31/05/2022 con la quale conferisce all'Arch. Vincenzo Barresi le funzioni ad interim della V Direzione dal 01/06/2022 al 31/12/2022;
- che con deliberazione della Commissione Straordinaria n.5 del 15.02.2019, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Castelvetro;
- l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del

09/08/2013;

**Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione;

**Dato atto** che il presente atto è stato redatto seguendo la scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

### PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1 **AFFIDARE** alla ditta APIEMME Impresa di Pulizia e Servizi di Pani Antonio con sede legale via Vittorio Veneto 121, San Giovanni Gemini (AG), partita IVA 02782290, ad effettuare un intervento di pulizia straordinaria di tutto l'edificio Teatro Selinus, per un importo complessivo di €. 5.215,50 di cui €. 4.275,00 quale imponibile ed € 940,90 per Iva al 22%.
- 2 **INCARICARE** il dipendente, in qualità di preposto alla sicurezza della III Direzione Organizzativa - Servizi Culturali e Sportivi Pubblica Istruzione, all'assistenza e controllo dell'operato della suddetta ditta;
- 3 **IMPEGNARE** ai fini del finanziamento della prestazione in argomento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs n. 267/2000 la somma complessiva di €.5.215,50 al codice 01.05.1.103 del bilancio 2022 - 2024 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2023;
- 4 **DARE ATTO** che alla liquidazione si provvederà con separata determina dirigenziale a presentazione di regolare fattura elettronica commerciale, vistata per la regolare esecuzione e fornitura e per la congruità del prezzo.
- 5 **DARE ATTO** che all'atto della liquidazione sarà verificata la posizione per la regolarità dei versamenti afferenti i tributi locali.
- 6 **DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.
- 7 **DARE ATTO** che l'impegno è necessario e indispensabile per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

Il Responsabile del Procedimento  
*f.to Rag. Vita Maria Barruzza*

### IL RESPONSABILE DELLA IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA

**Vista/i:**

- La proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento, Rag. Vita Maria Barruzza;
- le determine sindacali n.32 del 31/08/2021, n.11 dell'11/02/2022 e n. 14 del 21/02/2022 con le quali sono stati conferiti gli incarichi di Posizione Organizzativa sino al 31/12/2022;
- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

**Attestando**, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

### DETERMINA

- 1 **Approvare** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.
- 2 **Dare Atto** che la presente determina è stato redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.
- 3 **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L.

n.174/2012, il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

**Il Responsabile della IV Direzione**

*f.to Arch. Vincenzo Barresi*

**RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.*

Castelvetro, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della IX Direzione Organizzativa  
f.to Dott. Andrea Antonino Di Como

**PUBBLICAZIONE**

Registro pubblicazioni n. 61/2023

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal **04.01.2023** al **19.01.2023** e così per 15 giorni consecutivi.

Castelvetro, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa IV Direzione Organizzativa*

Castelvetro, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**