

RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, 09.06.2023

Il Responsabile della IX Direzione Organizzativa
F.to (Dott. Andrea Antonino Di Como)

PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n.2181/2023

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal 27/06/2023 al 12/06/2023

Castelvetrano, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AUTENTICA

La presente copia è conforme all'originale.

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE



Città di Castelvetro

Selinunte

Direzione IV

Lavori pubblici, Servizi manutentivi, Protezione civile, Edilizia pericolante, Sicurezza, Patrimonio, Agenda Urbana, P.N.R.R.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 183 del 27.06.2023

OGGETTO:	Servizio di pulizia di varie strutture comunali per mesi sei – Liquidazione servizio mesi di Gennaio-Febrero-Marzo 2023 – ditta: Louis s.r.l. CIG: 9502209EEA
-----------------	---

N° Ord	TRASMESSO A:	INVIATA POSTA ELETTRONICA
1	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	Ufficio Delibere	data _____ firma _____
3	VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria	adicom@comune.castelvetro.tp.it
4	ALBO PRETORIO	messi@comune.castelvetro.tp.it
5	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
6	ditta: LOUIS s.r.l.	louis.srl.servizi@gmail.it

Liquidazione di spesa

Assunto Impegno n° 11-12-13-2169 del _____

Sull'Intervento n° _____

Cap. P. E. G. 1110.8-850.5-590.5

Fondo risultante €. _____

Imp. Precedente €. _____

Imp. Attuale €. _____

Dispon. Residua €. _____

Il Responsabile
F.to Manzo Maria

Il Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

PREMESSO CHE:

- con determinazione del responsabile n° 177 del 21/11/2022, si è preso atto del progetto per il servizio di pulizia degli uffici comunali, redatto dal Geom. Gioacchino Angileri, per il periodo di mesi sei, sono state impegnate le somme ai capitoli 1110.8 - 850.5 - 590.5 del bilancio di previsione 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022 e si è stabilito di procedere all'acquisizione sul MEPA, con richiesta di RDO, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
- in data 21/11/2022 è stata avviata la procedura della presentazione offerte su Me.Pa. mediante R.d.O. n.3306916 con scadenza 25/11/2022;

VISTO il verbale di gara del 02/12/2022 con il quale si è aggiudicata provvisoria alla ditta Louis s.r.l. con sede in Santa Lucia del Mela (ME) Via Roma n. 85, P. I.V.A. 03209590839 con il ribasso del 27,27% e per un importo contrattuale pari ad € 55.022,20 di cui € 51.309,18 per servizi ed € 3.713,02 per oneri della sicurezza oltre Iva per legge;

VISTA determinazione del Responsabile della IV D.O. n. 25 del 01/02/2023, a seguito delle verifiche di rito, con la quale è stato aggiudicato definitivamente il servizio di pulizia de quo, a favore della ditta "ditta Louis s.r.l.;

VISTA determinazione del Responsabile della IV D.O. n. 71 del 15/03/2023, di dichiarazione efficacia aggiudicazione definitiva a favore della ditta "ditta Louis s.r.l.;

VISTO il contratto rep.n.8546 del 20/03/2023, registrato all'Agenzia delle Entrate in data 22/03/2023 Serie 1T, Numero 759, relativo al servizio de quo;

VISTE le fatture:

- n. 08 del 05/04/2023, acquisita al prot.gen. n. 19870 del 05/04/2023 relativa al mese di Gennaio 2023 dell'importo imponibile complessivo di €.11.127,58 di cui €. 9.120,97 per il servizio di pulizia ed €. 2.006.61 per IVA al 22%;
- n. 09 del 05/04/2023, acquisita al prot.gen. n. 19868 del 05/04/2023 relativa al mese di Febbraio 2023 dell'importo imponibile complessivo di €.11127,58 di cui €. 9120,97 per il servizio di pulizia ed €. 2.006.61 per IVA al 22%;
- n. 10 del 05/04/2023, acquisita al prot.gen. n. 19873 del 05/04/2023 relativa al mese di Marzo 2023 dell'importo imponibile complessivo di €.11127,58 di cui €. 9120,97 per il servizio di pulizia ed €. 2.006.61 per IVA al 22%;

VISTA la verifica effettuata sulla regolarità contributiva (DURC) per la sopracitata impresa, numero protocollo INPS_36714781 del 07/02/2023 con scadenza validità 07/06/2023 dalla quale risulta la regolarità dell'impresa Louis s.r.l.;

VERIFICATA che la ditta, Louis s.r.l. P.IVA 03209590839, è non inadempiente, come da richiesta del 31.05.2023 effettuata all'Agenzia delle Entrate;

RAVVISATA la nota prot. 25087 del 05.05.2023 del Responsabile della VIII Direzione - Entrate Tributarie, in risposta alla richiesta prot. n. 21156 del 13.04.2023, con la quale certifica che la ditta Louis s.r.l. con sede in Santa Lucia del Mela (ME) in Via Roma n. 85, P.IVA 03209590839 non si trova in banca dati poiché non ha sede legale o unità operativa nel nostro territorio;

VISTO che la ditta "Louis s.r.l." ha sottoscritto il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.163/2003 e del G.D.P.R. 2016/679 e che ha presentato la dichiarazione dei flussi finanziari ex art.3 della legge 13/08/2010 n.136 come modificato da D.L. 12/11/2010 n. 187 approvato con legge 217/2010;

RAVVISATO l'art. 1, comma 629 della legge 23/12/2014, n.190 (Legge di Stabilità 2015) che dispone relativamente alle cessioni di beni, prestazioni e servizi effettuati, l'imposta deve essere trattenuta dagli Enti per essere versata direttamente allo Stato;

Rilevato che il presente atto è stato redatto seguendo la scheda di cui all'allegato "A" di Piano di Auditing Auditing 2022/2024;

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. **LIQUIDARE E PAGARE** alla ditta Louis s.r.l. con sede in Santa Lucia del Mela (ME) in Via Roma n. 85, P.IVA 03209590839, **l'importo di €. 27.362,91** (imponibile), relativo alle fatture n.08 del 05/04/2023 n.09 del 05/04/2023 e n.10 del 05/04/2023 per l'avvenuta esecuzione del Servizio di pulizia di varie strutture comunali per i periodi Gennaio-Febbraio-Marzo 2023;
2. **LIQUIDARE E PAGARE** all'Erario la somma di **€. 6.019,83** dovuta in riferimento all'aliquota I.V.A. in ragione 22%, riportata nelle fatture in premessa;
3. **AUTORIZZARE** l'Ufficio Ragioneria ad emettere conforme mandato di pagamento nei confronti della predetta ditta e dell'erario;
4. **DARE ATTO** che gli importi da liquidare di cui ai punti 1-2, complessivamente di €.33.381,54 rientrano nei limiti di quello autorizzato con la determinazione del Responsabile IV Direzione n.177 del 21/11/2022 con la quale è stata impegnata la relativa somma;
5. **DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Geom. Giocchino Angileri

IL RESPONSABILE IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Visti:

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento;
- la determinazione Sindacale n. 07 del 31.01/2023 con la quale di nomina responsabili della IV Direzioni Organizzative sino al 31/12/2023;
- l'art. 40 lett. M) dello statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1° Supplemento Straordinario n. 20 del 08/05/2009, modificato con Deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

Attesa la propria competenza, ai sensi dell'art.40 dello Statuto Comunale;

DETERMINA

1. **Approvare** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.
2. **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

Il Responsabile della IV Direzione

F.to Arch. Vincenzo Barresi