



CITTA' DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

V DIREZIONE - SERVIZI A RETE ED AMBIENTE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N° 229 DEL 09/06/2023

OGGETTO:	SERVIZIO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE ACQUE REFLUE COMUNALE DI MARINELLA DI SELINUNTE E DELLE DUE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO AD ESSO AFFERENTI – RINNOVO DEL CONTRATTO REP. N. 8541 DEL 06/05/2022 PER UN PERIODO DI SEI MESI (17 GENNAIO – 16 APRILE 2023) – CERTIFICATO DI PAGAMENTO N 1. - LIQUIDAZIONE FATTURA N. 130 DEL 02/05/2023, IN FAVORE DELLA DITTA REGINA S.R.L., DA MARSALA. CIG: 949653221F
-----------------	--

TRASMESSO A:	DATA	FIRMA PER RICEVUTA
SINDACO	ON LINE	sincaco@comune.castelvetroano.tp.it
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E G.R.		
UFFICIO DELIBERE		
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ON LINE	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it
ALBO PRETORIO	ON LINE	messi@comune.castelvetroano.tp.it
DITTA: REGINA SRL	ON-LINE	reginasrl@gicapec.it

ASSUNTO IMPEGNO	N° 238 - 239	Del 01/01/2023
SULL'INTERVENTO	N°	
CAP. PEG	N° 8150.21 – 23420.6	
FONDO RISULTANTE	€	
IMP.PRECEDENTI	€	
IMP ATTUALE	€	
DISPONIBILITÀ RESIDUA	€	

FIRMA
F.to Manzo Maria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, la sottoscritta Anna Rubino, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.

Premesso che:

- il Comune di Castelvetrano dispone un impianto di depurazione per il trattamento delle acque reflue sito nella via Del Cantone nella frazione di Marinella di Selinunte;
- la VI Direzione Organizzativa "Servizi a Rete e Servizi Ambientali" è istituzionalmente responsabile del servizio di gestione dell'impianto di depurazione delle acque reflue di Marinella di Selinunte e delle stazioni di sollevamento ad esso afferenti;
- stante all'esiguo personale in servizio, peraltro non dotato di specifica professionalità nel settore della depurazione delle acque, e alla totale mancanza di idonee attrezzature, gestione e manutenzione dell'impianto di depurazione comunale e delle due stazioni di sollevamento ad esso afferenti, ci si avvale di ditte esterne specializzate nel settore della depurazione delle acque;

Dare Atto che in data 22/03/2023, è stato sottoscritto il relativo rinnovo contratto in forma pubblica amministrativa rep n.8547 e registrato all'Agenzia dell'Entrate in data 31/03/2023, il quale prevede il pagamento dell'importo complessivo di €. 48.720,32 oltre Iva al 10% ;

Riconosciuto il progetto rispondente alle esigenze dell'Ente e che nulla osta all'approvazione dello stesso;

Determinato, al fine di procedere senza soluzione di continuità alla prosecuzione con la ditta Regina S.r.l. per il servizio di gestione e manutenzione dell'impianto di depurazione comunale e delle due stazioni di sollevamento ad esso afferenti per un periodo di sei mesi (dal 17 gennaio – 16 luglio 2023), che la spesa necessaria, al netto del ribasso d'asta del 26,6900%, è pari ad € 71.054,33;

Rilevato che la superiore spesa di € 71.054,33 può essere imputata come segue:

-€ 53.433,62 (compresi € 944,55 per oneri della sicurezza ed € 18.559,01 per somme in Amministrazione) per il servizio di gestione alla missione 9, programma 04, titolo 1, macro aggregato 103 (capitolo 8150.21) dell'esercizio finanziario 2023;

-€ 17.620,71 (compresi € 375,00 per oneri della sicurezza ed € 3.775,00 per somme in Amministrazione) per interventi di natura straordinaria alla missione 9, programma 04, titolo 2, macro aggregato 202 (capitolo 23420/6) dell'esercizio finanziario 2023;

Vista l'allegata fattura elettronica **n. 130 del 02/05/2023**, per l'importo totale di € **14.638,53** di cui € **13.307,75** per servizi resi ed € **1.330,78** per Iva in ragione del 10%),emessa dalla Ditta **REGINA S.r.l. Unipersonale** con sede legale a Marsala, contrada San Silvestro n. 483 – P.IVA XXXXXXXXXXXX trasmessa secondo il formato della fattura PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente in data **02/05/2023** al numero di protocollo **n.24404** la quale risulta formalmente corretta, anche in riguardo all'aliquota IVA applicata, e sostanzialmente rispondente ai servizi erogati;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della spesa al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i limiti previsti dall'art. 4 del D.Lgs. 231/2002 e smi;

Rilevato che dalla verifica effettuata in data **11/05 /2023** ai sensi dell'art.48-bis del DPR 602/73, operata tramite la piattaforma "acquistinretepa" di Consip, identificativo univoco richiesta 202300001624203, si evince che la ditta **Regina Srl risulta "soggetto non inadempiente"**;

Ravvisata la nota del Responsabile della VIII Direzione – Ufficio Tributi – prot. n. 3884 del 23/01/2023, in risposta alla nota prot. n. 3452 del 19/01/2023 della VI Direzione, con la quale si certifica che la ditta Regina Srl con sede legale a Marsala C.da San Silvestro n. 483 – P.I. 02475900813 non ha nessuna posizione debitoria nei confronti di questo Ente;

Dato Atto che:

- l'obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto concessionario della riscossione ex art. 72-bis del Dpr 602/1973 e smi;
- è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall'allegato Durc on line acquisto con le modalità di cui al DM 30.01.2015 e smi, protocollo INAIL_38434664 del 09/05/2023 con scadenza di validità fino al 06/09/2023;

- ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul seguente conto corrente dedicato **IBAN: XXXXXXXXXXXXXXXX** con l'indicazione del seguente **CIG 949653221F**;
- l'impresa è iscritta nella White List della Prefettura di Trapani;

Visti:

Il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267;

-Il D.lgs 30 marzo 2001 n. 165;

- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

- l'art. 4 del D.lgs 30/03/2001, n. 165 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

- l'articolo 37 del D.lgs 33/2013 e l'art. 1, c. 32 della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

- il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 per le parti ancora vigenti;

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. aggiornato al D.L. 18 aprile 2019 n. 32 - c.d. "sblocca cantieri", alla L. 3 maggio 2019 n. 37 - c.d. legge europea 2018, alla Legge 14 giugno 2019 n. 55 (di conversione del D.L. 32/2019) pubblicato nella G.U. in data 17/06/2019 ed in vigore dal 18/06/2019 e al D.L. 17 marzo 2020 n. 18 – c.d. "decreto cura Italia";

- l'art. 24 della L.R. 8/2016 e s.m.i. di recepito in Sicilia del D.lgs n. 50 del 18/04/2016;

- le linee guida n. 4 emanate dall'Anac, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e.m.i., approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, aggiornate al D.lgs 19/04/2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018 e al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55 con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

Dare Atto che la presente determinazione è stata redatta, per quanto possibile, seguendo la scheda di cui all'allegato "A" del Piano Auditing 2022/2024 approvato con Delibera di G.M. n.10 del 01/02/2022 e in conformità al documento unico di programmazione (DUP) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 09/02/2022;

Vista la Delibera della Giunta Comunale n. 90 del 29/04/2022 "Approvazione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) – Aggiornamento 2022 – 2024;

Vista la Determina del Sindaco n. 07 del 31/01/2023, incarichi di Responsabile di Direzione Organizzativa del Comune di Castelvetro con scadenza 31/12/2023;

Attestato che sono state esperite le verifiche ex art. 100 del D.lgs. n. 159/2011 e che non sussistono fattori ostativi alla liquidazione de quo;

Visto l'art. 184 del d.lgs. 267/2000;

Visto il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

Riconosciuta l'opportunità del presente provvedimento.

PROPONE

1)di autorizzare la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura elettronica n. **130 del 02/05/2023** dell'importo complessivo di **€ 14.638,53** di cui **€ 13.307,75** importo imponibile + I.V.A. al 10%) a favore della ditta REGINA S.R.L. con sede legale a Marsala C.da San Silvestro n. 483 – P.I. 02475900813 con versamento dell'IVA nella misura di **€ 1.330,78** direttamente all'Erario;

2)di effettuare il pagamento delle somme dovute, alla Ditta REGINA SRL con sede a Marsala in Via San Silvestro n. 483 – P.I.XXXXXXXXXX sul seguente conto corrente **IBAN XXXXXXXXXXXXXXXX** con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente **CIG: 949653221F**;

3)di prelevare la somma occorrente al pagamento dell'impegno di spesa n. **352 del 18/11/2022** assunto alla missione 9, programma 04, titolo 1 – macro aggregato 103 (capitolo 8150.21) dell'esercizio finanziario anno 2023.

4)di dare Atto che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi commerciali/istituzionali, ai fini delle corrette annotazioni contabili in materia di I.V.A.;

5)di autorizzare le seguenti registrazioni nel sistema di contabilità finanziaria;

6)di disporre la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei delle Determine dei Responsabili di Direzione.

7)Esprimere, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il **PARERE FAVOREVOLE**.

8)Attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.3 del D.l. 174/2012;

Il Responsabile del Procedimento
F.to Sig.ra Anna Rubino

IL RESPONSABILE DELLA V DIREZIONE

Vista la superiore proposta di determinazione;

Vista la determina sindacale n. 07 del 31/01/2023 conferimento incarichi ai Responsabili di Direzione di questo Ente sino al 31/12/2023;

Visto l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

Attestata la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

Di approvare integralmente la superiore proposta di Determinazione.

IL RESPONSABILE DELLA V DIREZIONE

F.to Dott. Vincenzo Caime

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.

Castelvetro, li 07/06/2023

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia del presente è stata pubblicata all' Albo Pretorio del Comune dal 09/06/2023 al 24/06/2023

Registro pubblicazioni n° 1963/2023

Il Responsabile dell'Albo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Il Responsabile

Castelvetro li, 09/06/2023