



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

V DIREZIONE SERVIZI A RETE ED AMBIENTE

COPIA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE ATTO V DIREZIONE N. 369 DEL 24-10-2023

OGGETTO: SERVIZIO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE ACQUE REFLUE COMUNALE DI MARINELLA DI SELINUNTE E DELLE DUE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO AD ESSO AFFERENTI – RINNOVO DEL CONTRATTO REP. N. 8547 DEL 22/03/2023 – SALDO FINALE GESTIONE PERIODO 17 GENNAIO / 16 LUGLIO 2023. -LIQUIDAZIONE FATTURA N. 244 DEL 02/10/2023 - IN FAVORE DELLA DITTA REGINA S.R.L., DA MARSALA. CIG: 949653221F

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, la sottoscritta Anna Rubino, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.

Premesso che:

- il Comune di Castelvetrano dispone un impianto di depurazione per il trattamento delle acque reflue sito nella via Del Cantone nella frazione di Marinella di Selinunte;
- la VI Direzione Organizzativa "Servizi a Rete e Servizi Ambientali" è istituzionalmente responsabile del servizio di gestione dell'impianto di depurazione delle acque reflue di Marinella di Selinunte e delle stazioni di sollevamento ad esso afferenti;
- stante all'esiguo personale in servizio, peraltro non dotato di specifica professionalità nel settore della depurazione delle acque, e alla totale mancanza di idonee attrezzature, gestione e manutenzione dell'impianto di depurazione comunale e delle due stazioni di sollevamento ad esso afferenti, ci si avvale di ditte esterne specializzate nel settore della depurazione delle acque;

Dare Atto che in data 22/03/2023, è stato sottoscritto il relativo rinnovo contratto in forma pubblica amministrativa rep n.8547 e registrato all'Agenzia dell'Entrate in data 31/03/2023, il quale prevede il pagamento dell'importo complessivo di €. 48.720,32 oltre Iva al 10% ;

Riconosciuto il progetto rispondente alle esigenze dell'Ente e che nulla osta all'approvazione dello stesso;

Determinato, al fine di procedere senza soluzione di continuità alla prosecuzione con la ditta Regina S.r.l.

per il servizio di gestione e manutenzione dell'impianto di depurazione comunale e delle due stazioni di sollevamento ad esso afferenti per un periodo di sei mesi (dal 17 gennaio – 16 luglio 2023), che la spesa

necessaria, al netto del ribasso d'asta del 26,6900%, è pari ad € 71.054,33;

Rilevato che la superiore spesa di € 71.054,33 può essere imputata come segue:

-€ 53.433,62 (compresi € 944,55 per oneri della sicurezza ed € 18.559,01 per somme in Amministrazione) per il servizio di gestione alla missione 9, programma 04, titolo 1, macro aggregato 103 (capitolo 8150.21) dell'esercizio finanziario 2023;

-€ 17.620,71 (compresi € 375,00 per oneri della sicurezza ed € 3.775,00 per somme in Amministrazione) per interventi di natura straordinaria alla missione 9, programma 04, titolo 2, macro aggregato 202 (capitolo 23420/6) dell'esercizio finanziario 2023;

Vista l'allegata fattura elettronica n. 244 del 02/10/2023, per l'importo totale di € 3.768,64 di cui € 3.426,04 per servizi resi ed € 342,60 per Iva in ragione del 10%), emessa dalla Ditta **REGINA S.r.l. Unipersonale** con sede legale a Marsala, contrada San Silvestro n. 483 – P.IVA 02475900813 trasmessa secondo il formato della fattura PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente in data 02/10/2023 al numero di protocollo n.51700 la quale risulta formalmente corretta, anche in riguardo all'aliquota IVA applicata, e sostanzialmente rispondente ai servizi erogati;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della spesa al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i limiti previsti dall'art. 4 del D.Lgs. 231/2002 e smi;

Ravvisata la nota del Responsabile della VIII Direzione – Ufficio Tributi – prot. n. 3884 del 23/01/2023, in risposta alla nota prot. n. 3452 del 19/01/2023 della VI Direzione, con la quale si certifica che la ditta Regina Srl con sede legale a Marsala C.da San Silvestro n. 483 – P.I. 02475900813 non ha nessuna posizione debitoria nei confronti di questo Ente;

Dato Atto che:

- l'obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto concessionario della riscossione ex art. 72-bis del Dpr 602/1973 e smi;
- è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall'allegato Durc on line acquisto con le modalità di cui al DM 30.01.2015 e smi, protocollo INAIL_37429023 del 07/09/2023 con scadenza di validità fino al 05/01/2024;
- ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e smi, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul seguente conto corrente dedicato **IBAN: IT29M0103081770000061183908** con l'indicazione del seguente **CIG 949653221F**;
- l'impresa è iscritta nella White List della Prefettura di Trapani;

Visti:

-Il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267;

- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetrano approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

- l'art. 4 del D.lgs 30/03/2001, n. 165 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

- l'articolo 37 del D.lgs 33/2013 e l'art. 1, c. 32 della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

- il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 per le parti ancora vigenti;

- le linee guida n. 4 emanate dall'Anac, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e..m.i., approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, aggiornate al D.lgs 19/04/2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018 e al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55 con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

Dare Atto che la presente determinazione è stata redatta, per quanto possibile, seguendo la scheda di cui all'allegato "A" del Piano Auditing 2022/2024 approvato con Delibera di G.M. n. 10 del 01/02/2022 e in conformità al documento unico di programmazione (DUP) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 09/02/2022;

Vista la Delibera della Giunta Comunale n. 90 del 29/04/2022 "Approvazione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) – Aggiornamento 2022 – 2024;

Vista la Determina del Sindaco n. 07 del 31/01/2023, incarichi di Responsabile di Direzione Organizzativa del Comune di Castelvetrano con scadenza 31/12/2023;

Attestato che sono state esperite le verifiche ex art. 100 del D.lgs. n. 159/2011 e che non sussistono fattori ostativi alla liquidazione de quo;

Visti gli artt. 163, 184 del d.lgs. 267/2000;

Riconosciuta l'opportunità del presente provvedimento.

PROPONE

1)di autorizzare la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura elettronica n. **244 del 02/10/2023** dell'importo complessivo di € **3.768,64** di cui € **3.426,04** importo imponibile + I.V.A. al 10%) a favore della ditta REGINA S.R.L. con sede legale a Marsala C.da San Silvestro n. 483 – **P.I. 02475900813** con versamento dell'IVA nella misura di € **342,60** direttamente all'Erario;

2)di effettuare il pagamento delle somme dovute, alla Ditta REGINA SRL con sede a Marsala in Via San Silvestro n. 483 – **P.I.02475900813** sul seguente conto corrente **IBAN IT29M0103081770000061183908** con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente **CIG: 949653221F**;

3)di prelevare la somma occorrente al pagamento dell'impegno di spesa n. **352 del 18/11/2022** assunto alla missione 9, programma 04, titolo 1 – macro aggregato 103 (capitolo 8150.21) dell'esercizio finanziario anno 2023.

4)di dare Atto che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi commerciali/istituzionali, ai fini delle corrette annotazioni contabili in materia di I.V.A.;

5)di autorizzare le seguenti registrazioni nel sistema di contabilità finanziaria;

6)di disporre la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei delle Determine dei Responsabili di Direzione.

7)Esprimere, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il **PARERE FAVOREVOLE**.

8)Attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.3 del D.l. 174/2012;

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Anna Rubino

IL RESPONSABILE DELLA V DIREZIONE

Vista la superiore proposta di determinazione;

Vista la determina sindacale n. 07 del 31/01/2023 conferimento incarichi ai Responsabili di Direzione di questo Ente sino al 31/12/2023;

Visto l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

Attestata la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

Di approvare integralmente la superiore proposta di Determinazione.

IL RESPONSABILE DELLA V DIREZIONE

Dott. Vincenzo Caime

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 della legge n.267/2000,
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarita' **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 24-10-2023

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to ARCH. VINCENZO CAIME

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**