



Città di Castelvetro

Selinunte

II Direzione Organizzativa "servizi culturali e sportivi"

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 22 del 01.10.2020

OGGETTO:	DETERMINA A CONTRARRE (art. 32 del D.lgs. 50/2016) PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RIATTIVAZIONE DELLA VIDEOSORVEGLIANZA E ANTINTRUSIONE DEL MUSEO CIVICO SELINUNTINO. CIG: ZB62E9241C
-----------------	--

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	FIRMA PER CONSEGNA
1.	SINDACO		sindaco@comune.castelvetroano.tp.it
2.	SEGRETARIO GENERALE		segretariogenerale@comune.castelvetroano.tp.it
3.	DIREZIONE ORG. VIII		gpisciotta@comune.castelvetroano.tp.it
4.	ALBO PRETORIO		messi@comune.castelvetroano.tp.it
5.	PUBBLIC. PORTALE ON LINE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it
6.	V/E SYSTEM di Biondo Giuseppe & C. s.n.c.		v-esystem@tiscali.it

ASSUNTO IMPEGNO	N°	541 del 01.10.2020
SULL’INTERVENTO	N°	
CAP.PEG	N°	340.1
FONDO RISULTANTE	€	
IMP.PRECEDENTI	€	
IMP ATTUALE	€	518,58
DISPONIBILITÀ RESIDUA	€	

Data 01.10.2020

Il responsabile
f.to Maurizio Barresi

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità dispone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi anche potenziali;

VISTA la nota prot. 4556/2017 e successivi solleciti - agli atti d'ufficio - della Soprintendenza per i Beni Culturali ed Ambientali di Trapani, con cui si sottolinea l'indispensabile ed urgente intervento di manutenzione per gli impianti antintrusione, videosorveglianza, ecc. per il ripristino degli stessi;
RILEVATO che:

- in relazione a tale esigenza con nota dell'Arch. Salvatore Ferro prot. n. 276/Dir. II del 21.06.2019 è stata ribadita tale intervento urgente;
- in data 08.08.2020 i Carabinieri della Tutela del Patrimonio Culturale di Palermo hanno consegnato scheda di rilevazione delle attrezzature relative alla dotazioni di sicurezza del museo e che quindi occorre procedere agli adempimenti soprarichiamati;

VISTA la nota prot. gen. n. 26444 del 25.06.2020 - agli atti d'ufficio - con cui la responsabile della II Direzione Organizzativa - come da direttive impartite dall'A.C. - ha richiesto all'Arch. Vincenzo Barresi, in servizio presso lo staff Sindaco, di valutare e procedere ad una soluzione tecnica per la funzionalità del sistema di sicurezza del Museo civico di Castelvetro;

RITENUTO che occorre con urgenza procedere agli adempimenti relativi a tale problematica per poter risolvere un problema di così grande importanza per la sicurezza delle opere custodite presso il Museo civico;

VISTA la determina del Responsabile della Direzione Organizzativa II n. 10 del 28.07.2020 di nomina, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., del sottoscritto proponente quale R.U.P. dell'esecuzione del servizio in questione;

CONSIDERATO che in relazione a tale nomina il suddetto tecnico, oggi proponente, ha:

- esperito rilievi ed accertamenti propedeutici a valutare la portata e l'inquadramento della stessa nell'ambito delle norme inerenti i servizi disciplinati dal D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- reperito i grafici del progetto del completamento del museo civico utile all'elaborazione di quanto necessario all'affidamento del servizio;
- reperito il permesso di agibilità del 20.12.1996, il certificato di prevenzione incendi del 17.01.1997 e la dichiarazione di conformità degli impianti del 26.10.1996;
- ha rilevato che per una corretta soluzione della problematica è necessaria la costante verifica di funzionamento degli apparati e laddove necessario la manutenzione ai fini dello stato di sicurezza del Museo civico di Castelvetro e pertanto il servizio sarà complessivo con il nolo delle attrezzature che saranno installate da operatore economico appositamente individuato;

RILEVATO che:

- da una consultazione delle ditte specializzate per la fattispecie d'interesse è stata rilevata la presenza della V/E SYSTEM di Biondo Giuseppe & C. s.n.c. con sede in via A. Augello 14 - 91029 Santa Ninfa quale fornitrice dei servizi attinenti alle superiori esigenze;
- il sottoscritto proponente ha proceduto a contattare la ditta suddetta richiedendo un preventivo per le esigenze suindicate;

VISTO il preventivo acquisito il 16.09.2020 al prot. gen. n. 36977 relativo alla suddetta esigenza che:

- prevede il nolo di anni 3, comprensivo di servizio di manutenzione e pronto intervento entro 24, il ripristino o la sostituzione del materiale fornito ed installato per tutta la durata del nolo;
- Prevede un costo mensile di 129.00 € iva esclusa e nel triennio di 4.644,00 €;

VISTO il Quadro Economico redatto dal sottoscritto proponente (allegato A), agli atti d'ufficio, che sulla base del preventivo anzidetto prevede una spesa complessiva di **6.222,96 €**;

RITENUTO che:

- a tal fine, è opportuno incaricare la ditta V/E SYSTEM di Biondo Giuseppe & C. s.n.c. che si è mostrata disponibile ad effettuare con immediatezza l'intervento;
- la suddetta spesa di **6.222,96 €** può essere impegnata ai sensi degli artt. 163, 183 e 250 del D.Lgs n. 267/2000 al codice 01.02.1.1030 (cap. 340/1) dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato;

- ai fini dell'affidamento dei lavori da eseguire è stata inoltrata richiesta informativa antimafia mediante piattaforma telematica BDNA ai sensi dell'art.100 del D.Lgs 159/2011 (Codice Antimafia), prot. n. PR_TPUTG_Ingresso_0066150_20200930;

RILEVATO che, in relazione all'urgenza inerente la procedura come sopra rappresentata, si può procedere all'affidamento sotto condizione risolutiva secondo quanto previsto dall'art. 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011;

VISTO il DURC emesso dall'INAIL con validità fino al 14.01.2021, dal quale si evince che la ditta è in regola con i contributi assistenziali e previdenziali;

VISTE le dichiarazioni rese in data 28.09.2020 dal legale rappresentante della suddetta società, acquisite al prot. gen. n.38614 del 29.09.2020, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, dalle quali si evince:

- che la suddetta ditta non si trova in alcuna delle condizioni previste dall'art. 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

- la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 e 217/2010;

- l'impegno al patto di integrità;

- il rispetto del Codice Antimafia ed Anticorruzione nella Pubblica Amministrazione (C.D. Codice Vigna), pubblicato sulla G.U.R.S. -Parte I -n. 54 del 30/12/2011;

VISTO/I

-il "codice dei contratti pubblici" approvato con decreto legislativo del 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 32 e 36, comma 2, lettera a);

- le Linee Guida n.4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26ottobre 2016 e successive modifiche, integrazioni ed aggiornamenti;

-la L.R. 5/04/2011 ed in attuazione degli articoli 8, 9, 13, 14, 16, 17, 18 e 20 del Codice Antimafia ed Anticorruzione nella Pubblica Amministrazione (C.D. Codice Vigna), pubblicato sulla G.U.R.S. -Parte I -n. 54 del 30/12/2011;

-la Determina Sindacale n. 22 del 18/05/2020 con il quale nomina la dott.ssa Rosalia Mazzara quale Responsabile della II Direzione Organizzativa fino al 31/01/2021;

-che con deliberazione della Commissione Straordinaria n.5 del 15.02.2019, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Castelvetro;

-l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S. - Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;

- l'art. 250. Gestione del bilancio durante la procedura di risanamento che al comma 1 recita: "Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate *omissis*;

RICONOSCIUTA l'opportunità della presente determinazione;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **AFFIDARE**, sotto condizione risolutiva in relazione al riscontro sulla richiesta di informativa antimafia, alla ditta V/E SYSTEM di Biondo Giuseppe & C. s.n.c. con sede in via A. Augello 14 - 91029 Santa Ninfa il servizio di noleggio con annessa riattivazione/ripristino dell'impianto di videosorveglianza e antintrusione del museo civico selinuntino di via Garibaldi 52;
2. **APPROVARE** il quadro economico di spesa relativo al servizio di riattivazione della videosorveglianza e antintrusione del museo civico selinuntino dell'importo di **6.222,96 €**;
3. **IMPEGNARE** la superiore spesa complessiva di **518,58 €**, ai sensi degli artt. 163, 183 e 205 del D.Lgs 267/2000 al codice 01.02.1.103 (cap. 340/1) dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli

Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato;

4. **IMPUTARE** l'importo di **518,58 €** sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs, 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011, del D.Lgs. 126/2014 e ai sensi degli artt. 163, 183 e 205 del D.Lgs 267/2000 al codice 01.02.1.103 dell'esercizio finanziario anno 2020 dando atto che, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato 2018/2020 da parte del Ministero degli Interni, si terrà conto degli stanziamenti dell'anno 2019 relativi al bilancio di previsione 2017/2019 regolarmente approvato.
5. **PREVEDERE**, per l'impegno della rimanente somma pari ad **€. 5.704,38** (€. 6.222,96 - €. 518,58), appositi stanziamenti suddivisi per anno per gli anni successivi imputandone le somme come di seguito:
€. 2.074,32 per il 2021;
€. 2.074,32 per il 2022;
€. 1.555,74 per il 2023.
6. **DARE ATTO** che l'importo viene assunto ai sensi degli artt. 163, 183 e 205 del D.Lgs 267/2000.
7. **DARE ATTO** che l'impegno è necessario e indispensabile per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;
8. **DARE ATTO** che alla liquidazione all'operatore economico si provvederà con separata determina dirigenziale a presentazione di regolare fattura elettronica commerciale, vistata per la regolare esecuzione, ai sensi del D.M. 49/2018.
9. **DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.
10. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.

30/09/2020

Il Responsabile unico del Procedimento
f.to Arch. Vincenzo Barresi

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATA la determinazione del Sindaco n° 21 del 30.04.2020, con cui sono stati conferiti gli incarichi ai responsabili delle Direzioni organizzative dell'Ente, individuando le sostituzioni in caso di assenza o impedimento dei responsabili delle Direzioni e del Segretario Generale, fra cui la nomina della dott.ssa Rosalia Mazzara quale responsabile della II Direzione Organizzativa "Servizi Culturali e Sportivi", fino alla data del 31.01.2021;

VISTA la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza ai sensi del vigente Statuto Comunale;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

DETERMINA

1. ESPRIMERE, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole.

2. APPROVARE la proposta sopra riportata che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta.

Il Responsabile della II Direzione
f.to **Dott.ssa Rosalia Mazzara**

RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE ORGANIZZATIVA – SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 01.10.2020

IL RESPONSABILE
f.to *Dott. Andrea Antonino Di Como*

QUADRO ECONOMICO**SERVIZIO DI RIATTIVAZIONE DELLA VIDEOSORVEGLIANZA E ANTINTRUSIONE DEL MUSEO CIVICO
SELINUNTINO.**

IMPORTO SERVIZIO		€ 4.644,00
SOMME IN AMMINISTRAZIONE		
IVA 22%	€ 1.021,68	
IMPREVISTI 10%	€ 464,40	
INCENTIVO RUP - DEC 2%	€ 92,88	
TOTALE SOMME IN AMMINISTRAZIONE	€ 1.578,96	
		€ 6.222,96

IL R.U.P.
F. TO ARCH. VINCENZO BARRESI