



OGGETTO: Trattativa diretta tramite MePA, per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 31/03/2023 n. 36, del servizio relativo "allestimento seggi e tabelloni in occasione delle elezioni amministrative e per il rinnovo del Parlamento Europeo indette per i giorni 8 e 9 giugno 2024".

LETTERA INVITO

IL RESPONSABILE DELLA V DIREZIONE "SERVIZI A RETE E AMBIENTE"

Premesso che:

- con Delibera della Giunta Municipale n. 73 del 17/04/2024 è stato approvato il progetto relativo all'affidamento del servizio di "Allestimento seggi e tabelloni in occasione delle elezioni amministrative e per il rinnovo del Parlamento Europeo indette per i giorni 8 e 9 giugno 2024", che prevede una spesa complessiva di €41.000,00 di cui €31.938,40 per l'espletamento del servizio (distinti in €17.373,41 per somme a base d'asta, €5.77,67 per oneri per la sicurezza ed € 13.987,32 per incidenza della mano dopare) ed €9.061,60 per somme a disposizione dell'Amministrazione;
- con Determinazione del Responsabile della V Direzione "Servizi a Rete ed Ambiente" n. 727 del 19/04/2024 è stato dato avvio alla determina a contrarre per la ricerca di un operatore economico a cui affidare il servizio "Allestimento seggi e tabelloni in occasione delle elezioni amministrative e per il rinnovo del Parlamento Europeo indette per i giorni 8 e 9 giugno 2024";
- Codesta Spettabile Impresa, selezionata sulla piattaforma telematica MEPA, è invitata a partecipare alla procedura ai sensi degli art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, indetta dal Comune di Castelvetro (di seguito anche "Stazione appaltante") per selezionare il concorrente cui affidare il servizio di "Allestimento seggi e tabelloni in occasione delle elezioni amministrative e per il rinnovo del Parlamento Europeo indette per i giorni 8 e 9 giugno 2024" da eseguirsi secondo quanto indicato negli elaborati di progetto allegati alla presente.

L'offerta sarà selezionata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 54, comma 4 del D.Lgs. 36/2023 rispetto all'importo a base di gara.

Il concorrente dovrà formulare la propria migliore offerta, nel rispetto di quanto previsto nella presente Lettera di Invito ed inviarla nei tempi e con le modalità indicate.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che il Comune di Castelvetro può procedere all'esclusione di concorrenti in ragione dell'assenza dei requisiti richiesti, nonché in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Con la partecipazione alla procedura di gara attraverso la presentazione di apposita offerta, il concorrente dà atto di aver pienamente conosciute ed accettate le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera d'invito e dalla documentazione di gara allegata.

Ai sensi dell'art. 68 comma 19 del D.Lgs. n. 36/2023 il concorrente invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo quanto indicato al paragrafo "Soggetti ammessi".



RENDE NOTO

1) OGGETTO, IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di "Allestimento seggi e tabelloni in occasione delle elezioni amministrative e per il rinnovo del Parlamento Europeo indette per i giorni 8 e 9 giugno 2024", secondo quanto specificato negli elaborati tecnici del progetto redatto in data 15/04/2024 dal Geom. Tommaso Concadoro e dal Geom. Melchiorre Pisciotta, validato in linea tecnica dal R.U.P. Dott. Vincenzo Caime in data 15/04/2024 ed approvato in linea amministrativa con Delibera della Giunta Municipale n. 73 del 17/04/2024.

L'importo stimato dell'appalto, posto a base di gara, è fissato in € **17.373,41** (euro diciassettemilatrecentosettantatre/41) IVA esclusa, oltre a € **557,67** (euro cinquecentosettantasette/67) per oneri di sicurezza ed € **13.987,32** (euro tredicimilanovecentoottantasette/32) per incidenza della manodopera, IVA esclusa.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere al concorrente aggiudicatario, nell'arco della durata dell'appalto, la fornitura di quantità diverse da quelle indicate negli elaborati progettuali, ai prezzi unitari dichiarati in sede di offerta, restando invariato il prezzo totale di aggiudicazione secondo quanto indicato nel Capitolato Speciale di Appalto.

L'appalto non è suddiviso in lotti poiché le caratteristiche del servizio richiede una gestione in forma unitaria.

La durata dell'appalto è di 60 (sessanta) giorni, naturali e consecutivi, a partire dalla data di consegna (decorrente dalla redazione del relativo verbale), con cessazione, anche anticipata nei casi previsti dalla legge

L'appalto è integralmente finanziato con fondi comunali.

2) **VINCOLO/VALIDITÀ DELL'OFFERTA:** 180 (centottanta) giorni dalla scadenza della ricezione delle offerte.

3) SOGGETTO AMMESSO

L'operatore economico invitato a partecipare non deve trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla procedura di affidamento previste dagli articoli 94 e 95 del D.lgs 36/2023.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

Requisiti di Ordine Generale:

Sono ammessi alla presente procedura i concorrenti che non si trovano nelle ipotesi che determinano cause di esclusioni di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023.

Non è ammessa la partecipazione ai soggetti che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e qualora sussistono relazioni di parentela o affinità, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione; nonché vincoli di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori e i responsabili delle unità organizzative dell'Amministrazione, anche ai fini del monitoraggio di cui all'art. 1, comma 9, lettere e) ed f) della Legge 190/2012 s.m.i..

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190 e dell'articolo 83 bis del Decreto Legislativo 159/2011.

Iscrizione white list - gli operatori economici concorrenti devono possedere, a pena di esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

Requisiti di Ordine Speciale:

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1 lett. a) del D.lgs. n. 36/2023) e di capacità economica e finanziaria (art. 100, comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 e tecniche e



professionali (art. 100, comma 1 lett. c) del D.Lgs n. 36/2023, di seguito specificati.

In particolare i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1 lett. a), del D.Lgs n. 36/2023:

- Iscrizione nel registro della camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività simile a quella richiesta nel presente avviso;

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 100, comma 1 lett. b), del D.Lgs n. 36/2023:

- una dichiarazione concernente il fatturato globale del settore di attività oggetto dell'appalto, calcolato per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico pari a due volte all'importo dei lavori in oggetto;
- una dichiarazione concernente il fatturato specifico annuo del settore di attività oggetto dell'appalto, calcolato per l'ultimo esercizio disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico pari all'importo dell'appalto in oggetto;

Requisiti di Capacità tecnica (art. 100, comma 1 lett. c), del D.Lgs n. 36/2023:

- un elenco dei lavori eseguiti analoghi a quelli oggetto di gara espletati nell'ultimo quinquennio con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari;
- una dichiarazione indicante l'organico medio annuo;
- una dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui l'imprenditore disporrà per eseguire l'appalto.

4) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 94 e 95 del D. Lgs 36/2023.

Questo Ente a suo insindacabile giudizio si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'espletamento della procedura negoziata per l'affidamento dei lavori senza che ciò comporti alcuna pretesa dei partecipanti.

5) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In ogni caso, nell'ipotesi in cui si riscontrino delle mancanze, incompletezze, o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni tali da ritenere necessario l'applicazione del soccorso istruttorio, si procederà alla sospensione della seduta pubblica per l'attivazione del soccorso istruttorio.

6) SUBAPPALTO

È assolutamente vietato subappaltare i lavori.

7) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La presente procedura viene condotta ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) messo a disposizione da Consip S.p.A. sul portale www.acquistinretepa.it.

L'offerta economica, corredata dalla documentazione amministrativa richiesta, debitamente firmata digitalmente, redatte in lingua italiana, dovrà pervenire tramite il MePA alla Stazione appaltante per via telematica entro il termine perentorio del **26/04/2024 alle ore 9.00** indicato nella Trattativa Diretta (TD) sul MePA.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio completo dei documenti e delle informazioni entro i termini



previsti pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dalla TD predisposta sul MePA.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

Il MePA assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di Legge.

Nessuna eccezione potrà quindi essere sollevata dalla ditta aggiudicataria qualora ritenesse di non aver sufficientemente valutato gli oneri derivanti dal Capitolato Speciale d'Appalto ed in genere dai documenti contrattuali e di non aver tenuto conto di quanto risultasse necessario per compiere e realizzare il contratto affidato.

La ditta aggiudicataria non potrà mai e per nessuna ragione, appellarsi ad imprecisioni ed insufficienza di dati del Capitolato Speciale d'Appalto, per richiedere, durante od al termine del servizio, il riconoscimento di oneri non previsti in sede di offerta.

Parimenti non potrà quindi sollevare eccezioni, dopo la presentazione dell'offerta, per mancata, errata o insufficiente conoscenza di condizioni o di norme di legge o per l'insorgere di fatti od elementi non valutati sufficientemente, salvo i casi di forza maggiore previsti dal Codice Civile.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

L'invio dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del MePA, che consentono di predisporre:

- una busta virtuale contenente la "Documentazione Amministrativa";
- una busta virtuale contenente "Offerta Economica".

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su MePA non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su MePA della documentazione che compone l'offerta.

Il concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da MePA per procedere all'invio dell'offerta. Il MePA comunicherà al concorrente il corretto invio dell'offerta.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a MePA.

Il Comune di Castelvetro attiverà la sospensione o proroga ovvero, se del caso, l'annullamento della presente procedura esclusivamente in base alle informazioni di non accessibilità del portale ACQUISTINRETE pubblicati da Consip S.p.a. nella sezione MANUTENZIONE PORTALE. Ipotesi di malfunzionamento diverse da quelle sopra disciplinate sono considerate ininfluenti ai fini della presente procedura e conseguentemente si invitano i concorrenti ad inviare la propria offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo fissato.

Nella busta "Documentazione Amministrativa" il Concorrente, dovrà inserire la seguente documentazione:

- 1) **Istanza** (allegato A);
- 2) **Dichiarazione sostitutiva codice Vigna** (allegato B);
- 3) **Patto di integrità** (allegato C);
- 4) **Dichiarazione sostitutiva Protocollo di Legalità** (allegato D);
- 5) **Dichiarazione sostitutiva della regolarità contributiva** (allegato E);



- 6) Dichiarazione sostitutiva mutamenti societari** (allegato F);
7) Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti di qualificazione (allegato G)
sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa concorrente.

Nella busta **“Offerta economica”** deve essere inserita, a pena di esclusione, la formulazione dell'offerta sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o titolare.

Si precisa che la stessa dovrà essere espressa in percentuale di ribasso con tre cifre decimali, dopo la virgola, in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà considerata valida la percentuale espressa in lettere.

L'offerta economica dovrà essere inserita sulla piattaforma informatica tassativamente entro il termine indicato nella TD. Il relativo inserimento secondo le modalità previste dal sistema MePA sarà in ogni caso diretta responsabilità del concorrente; la stazione appaltante non assumerà alcuna responsabilità per offerte non pervenute a causa di eventuali problemi tecnici legati alla predetta piattaforma.

Non saranno ammesse modalità di recapito delle offerte diverse da quelle prima esposte.

La dichiarazione dell'offerta dovrà, inoltre, contenere l'indicazione:

- dell'impegno a mantenere bloccata, per tutta la durata del contratto, la percentuale di ribasso;
- dei costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 91, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023).

Gli importi, anche se dichiarati da fornitori stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

La dichiarazione d'offerta deve essere sottoscritta digitalmente:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il GEIE, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituiti;

Nel caso in cui detta offerta economica sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Sono ammesse esclusivamente offerte economiche in ribasso rispetto al prezzo posto a base d'asta. Le offerte non devono contenere, a pena di nullità, alcuna riserva, eccezione o condizione.

8) GARANZIE DEFINITIVE

Ai sensi dell'art. 117 del D.lgs. n. 36/2023, l'appaltatore, all'atto della stipula del contratto, è tenuto a costituire:

- 1) Una garanzia, denominata “garanzia definitiva” a scelta sotto forma di cauzione o fidejussoria, secondo i termini e le modalità stabiliti dal comma 1 del predetto art. 117.

La mancata costituzione della garanzia determinerà la revoca dell'affidamento;

- 2) Una “polizza assicurativa” senza previsione di alcuna franchigia e percentuale di scoperto che tenga indenne la Stazione Appaltante da tutti i rischi di esecuzione e a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori, secondo i termini e le modalità stabiliti dal comma 10 del predetto art. 117.

Ai sensi dell'art. 117 comma 12 la garanzia e la polizza devono essere conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro delle imprese e del made in Italy di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e con il Ministro dell'economia e delle finanze.

9) RISOLUZIONE

La stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto, mediante semplice lettera trasmessa mezzo PEC, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., a maggiori spese della ditta aggiudicataria, fatto salvo il risarcimento del maggiore danno e l'applicazione delle penalità maturate, come previsto all'art. 2.14 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il contratto è altresì risolto in caso di perdita da parte dell'appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, quali il fallimento o l'irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità a contrarre con la pubblica amministrazione.

Nei casi di rescissione del contratto nella comunicazione verrà indicata la data alla quale avrà luogo



l'accertamento dello stato di consistenza del servizio.
Si esclude la facoltà di ricorrere in arbitrato.

10) MODALITÀ RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA E DELL'AGGIUDICAZIONE

La ditta aggiudicataria, ai sensi della Legge 136 del 13/08/2010, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e a tal fine, dovrà dichiarare e comunicare il conto corrente dedicato alle commesse pubbliche; il mancato adempimento a tale obbligo comporterà l'immediata risoluzione del contratto.

L'Amministrazione Comunale potrà non addvenire all'aggiudicazione in argomento qualora l'offerta non sia ritenuta idonea o che la Ditta aggiudicataria non offra le necessarie garanzie organizzative o di affidabilità, senza che ciò possa giustificare eccezioni, proteste o pretese da parte della Ditta stessa.

L'Amministrazione Comunale potrà non dare luogo ad alcuna aggiudicazione, ovvero sospendere l'aggiudicazione già intervenuta, per motivi di interesse pubblico che sarà debitamente comunicato alla Vs. ditta. Nulla spetta alla concorrente a titolo di compenso o rimborso di qualsiasi spesa ed onere sostenuti.

In caso di positivo riscontro alla presente e di positiva valutazione dell'offerta da parte dell'Amministrazione Comunale, seguiranno appositi atti di aggiudicazione e conseguente stipula del contratto nelle forme previste dalla vigente normativa.

11) FATTURAZIONE, PAGAMENTI E TRACCIABILITÀ

I pagamenti all'impresa avverranno secondo le modalità di cui all'art. 13 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Le fatture dovranno essere effettuate secondo le modalità di cui al Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, intestate al Comune di Castelvetro (TP) e dovranno essere trasmesse in modalità telematica tramite il Sistema di Interscambio SDI collegandosi al sito.

Si informa inoltre che, ai sensi dell'art. 25, comma 3 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014 n. 89, questa Amministrazione non può in alcun caso procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportano il codice CIG.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Il responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi riguardanti la progettazione, l'affidamento e l'esecuzione del servizio in oggetto è il Dott. Vincenzo Caime.

Castelvetro, 22/04/2024

Il Responsabile della V Direzione
Servizi a Rete e Ambiente
F.to Dott. Vincenzo Caime