COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

I DIREZIONE
AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - PATRIMONIO - VERDE PUBBLICO ED ARREDO URBANO - LOCAZIONI ATTIVE E PASSIVE - UFFICIO CONTENZIOSO - SERVIZI INFORMATICI

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
REGISTRO GENERALE N. 1315 DEL 24-07-2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO GETTONI DI PRESENZA IN FAVORE DEI CONSIGLIERI COMUNALI, RELATIVI ALL'ATTIVITÀ SVOLTA IN ADEMPIMENTO DEL LORO MANDATO ELETTORALE NEI MESI DI APRILE E MAGGIO 2024.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che con Determina della I Direzione n. 1166 del 02.07.2024 è stata impegnata, a titolo di gettoni di presenza in favore dei Consiglieri Comunali, relativi all'attività svolta in adempimento del loro mandato elettorale nei mesi di aprile e maggio 2024, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 163 e 183 del D. Lgs n. 267/2000, la somma complessiva di **€ 3.591,10** ai codici del bilancio 2023/2025 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2024, come segue:

- **€ 3.309,77 per compensi (**€ **2.343,20** compensi Aprile 2024 ed € **996,57** compensi Maggio 2024) al codice di bilancio: 01.01.1.103
- **€ 281,33 per IRAP** (€ **199,17** IRAP Aprile 2024 ed € **82,16** IRAP Maggio 2024) al codice di bilancio: 01.01.1.102

come da allegati sub "A" e sub "B" che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO doveroso procedere alla liquidazione e al pagamento dei gettoni di presenza dei consiglieri comunali relativi all'attività svolta in adempimento del loro mandato elettorale nei mesi di Aprile e Maggio 2024;

DATO ATTO che la presente determinazione è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art 147/bis del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000, cosi come modificato dall'art. 3 del D.L. n 174/2012 e s.m.i..

VISTI:

- il D. L.gs. n°267/2000;

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi.

RICONOSCIUTA l'opportunità della presente determinazione

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **LIQUIDARE E PAGARE** ai Consiglieri comunali, a titolo di gettoni di presenza, relativi all'attività svolta in adempimento del loro mandato elettorale nei mesi di Aprile e Maggio 2024, la somma complessiva di **€ 3.591,10,** come segue:
   - mese di Aprile 2024 - **€ 2.542,37** (di cui € 2.343,20 per compensi ed € 199,17 per IRAP) come da allegato sub "A" ;
   - mese di Maggio 2024 - **€ 1.048,73** (di cui € 966,57 per compensi ed € 82,16 per IRAP), come da allegato sub "B" .

2. **DARE ATTO** che la spesa complessiva grava sull'impegno assunto con Determinazione Dirigenziale della I Direzione n. 1166 del 02.07.2024.

3. **AUTORIZZARE** l'Ufficio di Ragioneria ad emettere conformi mandati di pagamento in favore dei Consiglieri Comunali di cui agli allegati sub "A" e sub "B".

4. **TRASMETTERE** la seguente determinazione ai Consiglieri e agli Uffici interessati.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Operatore Esperto
F.to Dott.ssa Grazia Di Maio

Il Responsabile della I Direzione

RICHIAMATE:

· la delibera della Giunta Municipale n. 19 del 25/01/2023, con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente con l'istituzione delle varie Direzioni Organizzative;

· la delibera della Giunta Municipale n. 182 del 15/09/2023 e successiva delibera n. 36 del 29.02.2024, con le quali sono stati apportati alcuni correttivi alle aree di gestione, al fine di assicurare il perseguimento degli obiettivi dell'Ente;

· la determinazione Sindacale n. 12 del 12/06/2024, con la quale sono stati prorogati, sino al 31/10/2024, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 CCNL 2022, gli incarichi dei Responsabili di Posizione Organizzativa EQ Responsabili di Direzione, di cui alla D.S. n. 46/2023, individuando la Dott.ssa Maika Giacalone quale Responsabile della I Direzione.

VISTA la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile dell'Istruttoria.

ATTESTATO

· la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
· l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
· che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria

dell'Ente.

DETERMINA

APPROVARE la proposta di determinazione sopra riportata, che qui si intende integralmente trascritta.

Il Responsabile della I Direzione
F.to Dott.ssa Maika Giacalone

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 19-07-2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to MAIKA GIACALONE

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.