COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

III DIREZIONE
PUBBLICA ISTRUZIONE - CULTURA - BIBLIOTECA - PROMOZIONE TURISTICA - GESTIONE E VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI - SPORT E POLITICHE GIOVANILI

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
REGISTRO GENERALE N. 756 DEL 27-03-2026

OGGETTO: FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA, SIA ESSA STATALE CHE PARITARIA, IN OTTEMPERANZA ALLA LEGGE 10AGOSTO 1964, N. 719 (CEDOLE LIBRARIE - A.S. 2025/2026) LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA FATTURA N. 3_26 DEL 23/03/2026 " IDEA SCUOLA DI BUA ANGELA".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Area degli Istruttori - Barresi Maurizio

Ai sensi dell'art. 67/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi.

PREMESSO che:

- il Dipartimento Regionale dell'Istruzione e dell'Università e del Diritto allo Studio – Servizio V Diritto allo studio – possiede tra le proprie competente, in ottemperanza alla legge 10 agosto 1964 n. 719, recante la disciplina inerente la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole elementari, quella di provvedere alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria, sia statale che paritaria;
- la Regione Siciliana provvede annualmente allo stanziamento in bilancio delle somme necessarie a garantire la copertura finanziaria per il pagamento delle cedole librarie;
- il D. Lgs. 16 aprile 1994 n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado, ed in particolare l'art. 156, "Fornitura gratuita libri di testo", recita "*Agli alunni delle scuole elementari, statali o abilitate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale, , i libri di testo, compresi quelli per i ciechi, sono forniti gratuitamente dai comuni, secondo modalità stabilite dalla legge regionale, ferme restando le competenze di cui agli articoli 151 e 154, comma 1"*
- con D.A. n. 160 del 13 marzo 2024 è stato approvato il documento "*Legge regionale 20 giugno 2019 n. 10. Linee guida sulle modalità di erogazione della fornitura gratuita di libri di testo agli alunni della scuola primaria statale e paritaria nella Regione Siciliana mediante l'utilizzo del portale cedole librarie",* nella versione apprezzata dalla Giunta Regionale;
- con DRS n. 232 del 03/04/2024, il Dipartimento Regionale dell'istruzione dell'Università e del Diritto allo Studio – Servizio V Diritto allo Studio – ha affidato alla ditta "OLOMEDIA S.r.l." il servizio di supporto per la manutenzione, ordinaria ed evolutiva, nonché per l'hosting del portale cedole librarie per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole elementari;
- con D.R.S. n. 1798 del 10/09/2025 è stato approvato il piano di riparto relativo alla fornitura gratuita dei libri di testo (cedole librarie), anno scolastico 2025/2026, a favore dei comuni per il pagamento delle fatture emesse dalle librerie relative alle cedole librarie per gli alunni delle scuole primarie statali e paritarie, ubicate in Sicilia, per un totale di € 7.814.626,08;

PRESO ATTO CHE il superiore piano di riparto prevede l'assegnazione a questo Ente della somma complessiva di € 39. 543,28;

RICHIAMATO il DRS n. 1798 del 10/09/2025 con cui l'Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale – Dipartimento dell'istruzione dell'università e del diritto alla studio – ha approvato il piano di riparto e ha, contestualmente, autorizzato la liquidazione delle somme in favore dei singoli comuni beneficiari;

VISTA la legge regionale 20 giugno 2019 n. 10, recante disposizioni in materia di diritto allo studio, ed in particolare gli artt. 4, 5 comma 1 e 7, comma 2;

VISTO il DRS n. 1798 del 10/09/2025;

EFFETTUATE le opportune verifiche sul portale della Regione Siciliana "Cedole Librarie" e le necessarie comparazioni con le fatture elettroniche acquisite nel portale "UrbiSmart";

RICHIAMATE:

- la determinazione sindacale n. 108 del 18 dicembre 2025 con cui sono stati prorogati gli incarichi di Elevata Qualificazione dal 01/01/2026 al 30/06/2026 con attribuzione delle funzioni dirigenziali alla dott.ssa Maria Morici, Responsabile della III Direzione Organizzativa;
- **-** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 139 del 20/12/2025 con cui è stato approvato il documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2026 – 2028;
- **-** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 140 del 20/12/2025 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026 – 2028;
- **-** la deliberazione di giunta comunale n. 75 dell'08/04/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025 – 2027;
- - la deliberazione di Giunta Municipale n. 106 del 19/05/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025 – 2027;

- **VISTA** la documentazione fiscale comprovante il diritto del creditore, ditta "Idea Scuola di Bua Angela", consistente nella fattura n. 3_26 del 23/03/2026, dell'importo di € 34,68 relativa al pagamento di 1 cedola ministeriale di cui al DRS n. 1798 del 10/09/2025, trasmessa secondo il formato PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interni all'Ente;

DATO ATTO, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 legge n. 136 del 2010 e s.m.i, il pagamento sarà effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato e riportato sulla documentazione fiscale anzidetta;

DATO ATTO che non si è proceduto alla generazione del CIG in quanto si tratta di fondi trasferiti dalla Regione Siciliana, giusto piano di riparto n. 1798 del 10/09/2025;

DATO ATTO che, nella presente liquidazione, non è necessario effettuare la verifica di cui all'art. 48/bis del D.P.R. 602/ 1973 ss.mm.ii., in quanto l'importo da liquidare è inferiore ad € 5.000,00;

Vista la nota prot. n. 1630 del 12/01/2026 con cui il responsabile della VII D.O. Tributi ha comunicato che la ditta in oggetto è in regola con i tributi locali";

RILEVATO che dalla autocertificazione durc prodotta dal creditore in data 14/01/2026 si evince che la ditta individuale prefata, non avendo a carico personale dipendente, è esonerata dall'onere di richiedere il durc, giusto art. 3, comma 8 del D.Lgs n. 494/1996 (integrato dal D.Lgs 106/2009) e nota n. 5 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 05/12/ 2005 – prot. n. 2988;

RITENUTO necessario, per le sue sposte motivazioni, liquidare e pagare, a favore della ditta "Idea Scuola di Bua Angela" con sede a Castelvetrano, Piazza Dante, 32 identificativo fiscale 02505640819 la fattura n. 3_26 del 23/03/2026 dell'importo di € 34,68, relativa al pagamento di n. 1 cedola ministeriale di cui al DRS n. 1798 del 10/09/2025, trasmessa secondo il formato PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interni all'Ente;

DATO ATTO che la superiore somma rientra nell'impegno di spesa assunto con la determinazione del Responsabile della III Direzione Organizzativa n. 2444 del 23.10.2025;

DATO ATTO che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

DATO ATTO che si è proceduto alla liquidazione della spesa entro i termini previsti dall'art. 4 del D. Lgs. 231/2002 smi;

ATTESTATO, nel rispetto delle disposizioni organizzative e contabili stabilite nell'allegato n. 2, sez. I, lett. k della deliberazione della giunta comunale n. 42 del 26/02/2025:

- che è stato rispettato l'ordine cronologico della spesa in relazione alle fatture assegnate all'unità operativa – Pubblica Istruzione;
- che il termine di effettiva scadenza del pagamento della fattura in liquidazione è il 27/04/2026;

VISTI/E:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'Ordinamento Regionale degli Enti locali in Sicilia;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di Contabilità;

- il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza;
- il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.);
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G);

- la determinazione sindacale n. 108 del 18 dicembre 2025 con cui sono stati prorogati gli incarichi di Elevata Qualificazione dal 01/01/2026 al 30/06/2026 con attribuzione delle funzioni dirigenziali alla dott.ssa Maria Morici, Responsabile della III Direzione Organizzativa;

ATTESA la competenza del Responsabile della Direzione;

VERIFICATA la regolarità del servizio;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n° 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della spesa, quale corrispettivo per il servizio espletato sopra descritto;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147bis del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

PROPONE

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. **DI AUTORIZZARE** la liquidazione e il successivo pagamento, a favore della ditta "Idea Scuola di Bua Angela" con sede a Castelvetrano, piazza Dante, 32 identificativo fiscale 02505640819 della fattura n. 3_2026 del 23/03/2026, dell'importo di € 34,68 relativa al pagamento di n. 1 cedola ministeriale di cui al DRS n. 1798 del 10/09/2025, trasmessa secondo il formato PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interni all'Ente:
1. **DI DARE ATTO** che la spesa rientra nei limiti di quella autorizzata con determinazione dirigenziale n. 2444 del 23/10/2025;
2. **DI EFFETTUARE** il pagamento delle somme dovute alla ditta "Idea scuola di Bua Angela" con sede a Castelvetrano piazza Dante, 32, sul conto corrente dedicato, riportato nella unita fattura;

3. **DI PRELEVARE** la somma occorrente al pagamento dall'impegno assunto, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, con determinazione della III D.O. n. 2444 del 23/10/2025, pari all'importo complessivo di € 34,68, imputando la predetta somma al codice di bilancio: Missione 04 (Istruzione e diritto allo studio) – Programma 06 (Servizi ausiliari all'istruzione) – Titolo 1 (Spese correnti) – Macroaggregato 104 (Trasferimenti correnti), cap. 4630.5 (Spese per rimborso libri di testo), piano finanziario 1.4.2.05.999 (Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.) del bilancio di previsione 2025 – 2027, in corrispondenza dell'esercizio finanziario 2026;
4. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto per quindici giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali;
5. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

6. **DI DARE ATTO** che si è proceduto alla liquidazione della spesa entro i termini previsti dall'art. 4 del D. Lgs. 231/2002 smi;

7. **DI ATTESTARE,** nel rispetto delle disposizioni organizzative e contabili stabilite nell'allegato n. 2, sez. I, lett. k della deliberazione della giunta comunale n. 42 del 26/02/2025:
- che è stato rispettato l'ordine cronologico della spesa in relazione alle fatture assegnate all'unità operativa – Pubblica Istruzione e politiche giovanili;
- che il termine di effettiva scadenza del pagamento delle fatture in liquidazione è il 28/04/2026;

8. **DI ACCERTARE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

9. **DARE ATTO** che la presente determinazione è rilevante ai fini della pubblicazione ai sensi del D. Lgs . del 14.03.2013, n. 33.

Responsabile del Procedimento
Maurizio Barresi

IL RESPONSABILE DELLA III DIREZIONE ORGANIZZATIVA

VISTA/I:

- la proposta di determinazione del Responsabile del procedimento;
- la determinazione sindacale n. 108 del 18 dicembre 2025 con cui sono stati prorogati gli incarichi di Elevata Qualificazione dal 01/01/2026 al 30/06/2026 con attribuzione delle funzioni dirigenziali alla dott.ssa Maria Morici, Responsabile della III Direzione Organizzativa;

- l'art. 40 lett. m) dello Statuto Comunale vigente del Comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12./2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'08.05.2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;

- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziali per il responsabile del procedimento e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. del codice di comportamento del Comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017

DETERMINA

RICONOSCIUTA l'opportunità della presente determinazione dirigenziale;
APPROVARE la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata;
ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa in riferimento al contenuto del presente provvedimento, parere favorevole;
DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetrano e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per effetto di quanto stabilito dall'art. 23, comma1- lett. B), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 27-03-2026

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to DOTT.SSA MARIA MORICI

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.